

## 4 . NIVEL BÁSICO

### 4 .1 DEFINICIÓN DE NIVEL:

El Nivel Básico tiene como referencia el nivel A2 del *Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas: aprendizaje, enseñanza, evaluación* y supone la capacidad del alumno para:

Usar el idioma en situaciones conocidas o habituales que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su entorno) tanto en la forma hablada como escrita, así como interactuar y mediar con gestos y frases cortas en situaciones cotidianas y de inmediata necesidad que requieran comprender y producir textos breves y sencillos.

### 4.2 OBJETIVOS GENERALES y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

<b>COMPRENSIÓN AUDITIVA</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>
Comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales de textos orales breves sobre asuntos de la vida cotidiana, correctamente estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos (teléfono, televisión, megafonía, etc.) y articulados de forma lenta, en un registro formal o neutro y siempre que las condiciones acústicas sean adecuadas y el mensaje no esté distorsionado.	<b>Comunes para Nivel Básico 1 y Nivel Básico 2</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar el tema de una conversación sencilla entre dos o más interlocutores.</li><li>• Comprender el sentido general e información específica de conversaciones en las que no se participa e identificar un cambio de tema.</li><li>• Comprender frases, expresiones y palabras clave sobre temas de relevancia inmediata, siempre que se hable despacio y con claridad.</li><li>• Comprender y extraer información esencial de pasajes cortos grabados que traten sobre asuntos cotidianos y predecibles y que estén pronunciados con lentitud y claridad.</li><li>• Comprender los puntos principales y los detalles relevantes en mensajes grabados o en directo, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información si las palabras son claras y las condiciones acústicas no dificultan la audición.</li></ul>



<b>EXPRESIÓN ORAL</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>
<p>Producir textos orales breves de forma comprensible en un registro neutro aunque se hagan pausas, se titubee, resulte evidente el acento extranjero y sea necesaria la repetición y la paráfrasis.</p>	<p><b>NIVEL BÁSICO 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pronunciar de forma clara y comprensible aunque resulte evidente su acento y entonación extranjeros y los errores no interfieran en la comunicación.</li><li>• Utilizar un repertorio de elementos lingüísticos básicos que le permita abordar situaciones cotidianas de contenido predecible, aunque generalmente tiene que adaptar el mensaje y buscar palabras.</li><li>• Utilizar las estructuras descritas para el nivel, aunque siga cometiendo errores básicos siempre que estos no interfieran en la comunicación.</li><li>• Utilizar los conectores señalados para el nivel.</li><li>• Realizar breves descripciones y comparaciones de actividades diarias, objetos y personas.</li><li>• Hablar sobre las experiencias y costumbres más relevantes de su entorno cotidiano.</li><li>• Narrar historias o describir algo en presente y/o pasado.</li><li>• Realizar presentaciones breves y ensayadas sobre temas habituales relevantes de su entorno ante una audiencia.</li></ul> <p><b>NIVEL BÁSICO 2 – Todos los incluidos en el Nivel Básico 1 y los siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar breves descripciones y comparaciones de objetos, personas, lugares, condiciones de vida o trabajo y actividades diarias</li><li>• Hablar sobre experiencias, costumbres y planes.</li><li>• Narrar historias o describir algo mediante una relación sencilla de elementos.</li><li>• Ofrecer brevemente motivos y explicaciones para expresar ciertas opiniones, planes y acciones.</li><li>• Realizar presentaciones breves y ensayadas sobre temas habituales ante una audiencia.</li></ul>

<b>COMPRESIÓN DE LECTURA</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>
<p>Comprender el sentido general, la información esencial y los detalles relevantes en textos escritos breves correctamente estructurados en un registro formal o neutro, referidos a asuntos de la vida cotidiana y siempre que se pueda volver a leer.</p>	<p><b>NIVEL BÁSICO 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inferir el tema de un texto a partir de la estructura y las imágenes del mismo.</li> <li>• Identificar cada uno de los elementos de una situación comunicativa (receptor, emisor, canal...) como medio de ayuda a la comprensión del texto.</li> <li>• Deducir el significado de palabras desconocidas por las imágenes, contexto, similitud con la lengua extranjera...</li> <li>• Identificar las frases y palabras clave de cualquier texto breve y sencillo que permitan captar las ideas principales y los cambios de tema.</li> <li>• Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal relacionado con la propia persona, familia, lugar de residencia, hábitos y entorno, en general.</li> <li>• Comprender los mensajes sencillos en notas personales sobre situaciones de la vida cotidiana, familiar y social.</li> <li>• Comprender la información relevante de instrucciones e indicaciones muy básicas en letreros, señales y carteles en calles, tiendas, restaurantes, medios de transporte y otros servicios y lugares públicos, siempre que el texto se presente con una estructura clara y ordenada.</li> <li>• Comprender indicaciones muy básicas para completar fichas, impresos y otro tipo de documentos de la vida cotidiana.</li> <li>• Comprender la información general contenida en correspondencia personal sencilla sobre temas de la vida cotidiana.</li> <li>• Comprender la idea general del contenido de un texto que relate experiencias muy concretas, relacionadas con su entorno cotidiano, siempre que pueda solicitar aclaración o tener un segundo contacto con el texto.</li> <li>• Comprender la información esencial en folletos ilustrados y otro material informativo muy sencillo como prospectos, listados, horarios, etc., sobre actividades y ocio tales como actividades culturales y deportivas, horarios de apertura y cierre de establecimientos, menús, etc.</li> <li>• Reconocer convenciones culturales propias del idioma que se estudia.</li> <li>• Delimitar lo verdadero o falso de un texto.</li> </ul> <p><b>NIVEL BÁSICO 2 – Todos los incluidos en el Nivel Básico 1 y los siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprender la información esencial en artículos de prensa o en televisión que narren hechos o acontecimientos, siempre que tengan un apoyo visual.</li> <li>• Comprender la información específica en folletos ilustrados y otro material informativo como prospectos, listados, horarios, etc., sobre actividades y ocio tales como actividades culturales y deportivas, horarios de apertura y cierre de establecimientos, menús, etc.</li> <li>• Comprender la información específica en anuncios breves de periódicos, revistas...</li> <li>• Comprender la información específica en correspondencia formal breve sobre cuestiones prácticas de la vida cotidiana tales como la reserva de la habitación de un hotel o la información sobre un curso de idiomas en el extranjero.</li> <li>• Comprender la información relevante de instrucciones e indicaciones en letreros, señales y carteles en calles, tiendas, restaurantes, medios de transporte y otros servicios y lugares públicos, siempre que el texto se presente con una estructura clara y ordenada.</li> <li>• Comprender la idea general del contenido de un texto que relate experiencias muy concretas, siempre que pueda solicitar aclaración o tener un segundo contacto con el texto.</li> </ul>

<b>EXPRESIÓN ESCRITA</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>
<p>Escribir textos breves y de estructura sencilla en un registro neutro referidos a asuntos de la vida cotidiana, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión tales como conectores y convenciones ortográficas y de puntuación elementales.</p>	<p><b>NIVEL BÁSICO 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Escribir con la corrección ortográfica exigida para este nivel (correspondencia sonido-letra, letras mayúsculas / minúsculas, separaciones de palabras...).</li> <li>• Utilizar las convenciones ortográficas que rigen en cada texto de los señalados para el nivel: carta, correo electrónico...</li> <li>• Producir textos adecuados a las funciones comunicativas señaladas para el nivel.</li> <li>• Utilizar un repertorio de elementos lingüísticos básicos que le permitan abordar situaciones cotidianas de contenido predecible, aunque generalmente tiene que adaptar el mensaje y buscar palabras.</li> <li>• Utilizar los conectores especificados para este nivel con el fin de contar una historia o describir algo.</li> <li>• Rellenar un cuestionario o ficha aportando datos personales, intereses, conocimientos o habilidades y/o información sobre educación y trabajo.</li> <li>• Escribir notas o mensajes con información, instrucciones e indicaciones relativas a actividades cotidianas o de inmediata necesidad.</li> <li>• Realizar con el lenguaje especificado para el nivel descripciones o presentaciones sencillas de personas, lugares y actividades diarias.</li> <li>• Utilizar las frases estereotipadas que rigen algunos textos, por ejemplo, para el saludo, la despedida, la felicitación...</li> </ul> <p><b>NIVEL BÁSICO 2 – Todos los incluidos en el Nivel Básico 1 y los siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar un lenguaje sencillo y descriptivo para realizar breves declaraciones sobre personas, objetos y posesiones y para hacer comparaciones.</li> <li>• Realizar con el lenguaje especificado para el nivel descripciones o presentaciones de personas, lugares, condiciones de vida o trabajo y actividades diarias.</li> <li>• Describir planes y citas, costumbres, actividades habituales o pertenecientes al pasado y experiencias personales.</li> <li>• Ofrecer brevemente motivos y explicaciones para expresar ciertas opiniones, planes y acciones.</li> <li>• Narrar historias presentes o pasadas, reales o ficticias mediante una relación sencilla de elementos.</li> <li>• Distinguir, en líneas generales, las situaciones formales e informales según sea la situación y el contexto.</li> </ul>

<b>INTERACCIÓN Y MEDIACIÓN</b>	
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>
<p>Participar, reaccionando y cooperando, en situaciones de comunicación oral y escrita que requieran un intercambio sencillo y directo de información sobre asuntos corrientes y cotidianos, utilizando y reconociendo los gestos más usuales, las fórmulas cotidianas de saludo, tratamiento y cortesía, y siempre que se cuente con la ayuda del interlocutor.</p>	<p><b>NIVEL BÁSICO 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Interactuar en las diferentes situaciones descritas para el nivel utilizando las fórmulas cotidianas de saludo y tratamiento y actuando según las normas de cortesía.</li><li>• Participar en conversaciones que impliquen dar información personal, respondiendo a preguntas sobre cuestiones habituales, reaccionando ante comentarios y/o expresando opiniones, siempre que el interlocutor se muestre cooperativo.</li><li>• Participar en conversaciones en que se establece contacto social de forma breve en el ámbito público: restaurantes, tiendas, bancos</li><li>• Utilizar fórmulas sencillas para iniciar, mantener o terminar una conversación breve.</li><li>• Pedir que se repitan o aclaren palabras clave o enunciados que no se han comprendido.</li><li>• Mantener correspondencia personal en la que se hable de uno mismo o de su entorno (familia, amigos, condiciones de vida, trabajo, tiempo libre, etc.).</li></ul> <p><b>NIVEL BÁSICO 2 – Todos los incluidos en el Nivel Básico 1 y los siguientes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mantener correspondencia formal sencilla en la que se recaba información sobre algo, se piden disculpas, se solicita un servicio...</li><li>• Realizar, ante una audiencia, presentaciones breves y ensayadas sobre temas habituales y responder a preguntas breves y sencillas de los oyentes.</li></ul>

## **4.3 CONTENIDOS**

### **4.3.1 Contenidos temáticos**

- Identificación personal.
- Vivienda, hogar, ciudad y entorno.
- Actividades de la vida diaria.
- Tiempo libre y ocio.
- Viajes.
- Relaciones humanas y sociales.
- Salud y cuidados físicos.
- Educación.
- Compras y actividades comerciales.
- Alimentación.
- Bienes y servicios.
- Lengua y comunicación.
- Clima, condiciones atmosféricas y medio ambiente.
- Ciencia y tecnología.

### **4.3.2 Competencias generales**

#### **4.3.2.1 Habilidades para la comunicación. “Saber hacer”**

##### **4.3.2.1.1 Estrategias de comprensión (oral, escrita y audiovisual)**

- Reconocimiento de los sonidos e identificación de sus correspondientes grafías y/o viceversa, de las diferentes unidades que componen la cadena acústica (fonemas, palabras...) y de las particularidades de la lengua oral (entonación ritmo, pausas, modulación de la voz...) que ayudan a comprender el sentido global y la intencionalidad del hablante.
- Identificación de las grafías y de las convenciones gráficas señaladas para este nivel (letras, signos de interrogación, exclamación...) que ayudan a la comprensión textual.
- Observación y reconocimiento de elementos paralingüísticos (gestos, posturas...) en el lenguaje oral.
- Predicción del contenido de un texto a través de elementos icónicos (gráficos, mapas, dibujos, fotos...) y otros elementos co-textuales que acompañan a los textos escritos.
- Identificación de los elementos del acto de comunicación (emisor, receptor, canal...) y reconocimiento de los elementos del contexto y de la situación comunicativa (edad, sexo de los interlocutores, lugar...).
- Observación y reconocimiento de los contenidos y convenciones culturales propias del idioma.
- Identificación de palabras clave y deducción del significado de palabras desconocidas a través del contexto, de la formación, de palabras parecidas entre las de la lengua extranjera (LE) y las de la lengua materna (L1)...
- Observación y detección de elementos lingüísticos y sociolingüísticos básicos propios de situaciones formales e informales.
- Comprobación y revisión de las hipótesis realizadas y autoevaluación del éxito, o de los errores cometidos como ayuda a la corrección de los

mismos.

#### **4.3.2.1.2 Estrategias de expresión (oral y escrita)**

- Reproducción de sonidos, de pautas de entonación y de grafías a partir de modelos.
- Lectura expresiva de textos señalados para el nivel con entonación y pronunciación adecuadas.
- Reproducción de las estructuras y de los textos señalados para este nivel siguiendo instrucciones y/o modelos.
- Adecuación del registro formal e informal según el tipo y la intencionalidad del texto.
- Producción de textos orales y escritos mediante la combinación de estructuras lingüísticas estudiadas.
- Uso de las grafías, signos de puntuación, convenciones gráficas, marcadores textuales y otros elementos discursivos señalados para el nivel que dan coherencia y cohesión al texto.
- Adecuación del mensaje a los componentes del acto de comunicación (interlocutor, canal, registro...).
- Utilización de estrategias compensatorias como parafrasear, usar sinónimos, palabras comodines, de su propio idioma...
- Análisis y autoevaluación del éxito y de los errores a través de señales dadas por el interlocutor (repetición sin error, gestos...) que le ayudarán a adquirir confianza en sí mismo o a la autocorrección.
- Revisión, en intercambio con otros alumnos, del texto producido incorporando aportaciones que lo mejoren.

#### **4.3.2.1.3 Actitudes para la comprensión y la expresión. “Saber ser”**

- Respeto por las normas que rigen los textos orales y escritos.
- Interés y respeto por las ideas expresadas en el idioma extranjero.
- Toma de conciencia de la importancia de aprender un idioma para poder satisfacer necesidades comunicativas.
- Valoración de la comunicación como forma de convivencia y respeto por las normas que la regulan.
- Aprecio e interés por cualquier manifestación oral o escrita que se presente en el idioma estudiado dentro o fuera del ámbito escolar.

#### **4.3.2.1.4 Estrategias de interacción (oral y escrita). “Saber hacer”**

- Predicción de las intenciones del interlocutor y posibles reacciones que se vayan a producir ante el discurso.
- Identificación del vacío de información y estimación de lo que se puede dar por supuesto.
- Planificación de los intercambios atendiendo a la situación de comunicación.
- Repetición mental y uso de frases estandarizadas de uso frecuente (felicitar, saludar y despedirse; desear suerte...) tanto oralmente como por escrito.
- Mantenimiento de la atención y observación del comportamiento del interlocutor para poder comprenderlo mejor.
- Uso de estrategias compensatorias para evitar silencios o fallos en la



comunicación: petición de ayuda, de repetición, de aclaración de lo dicho o escrito, empleo del lenguaje no verbal, cambio de tema, uso de expresiones para darse tiempo a pensar lo que se quiere decir.

- Comprobación de la comprensión del mensaje; petición de corrección al interlocutor y aclaración de posibles malentendidos.

#### **4.3.2.1.5 Estrategias de mediación (oral y escrita). “Saber hacer”**

- Detección de las necesidades comunicativas del interlocutor como elemento base o punto de partida para canalizar la mediación.
- Identificación del papel del alumno como mediador /intermediario cultural entre la L1 (cultura propia) y la L2 (nueva cultura).
- Interpretación consecutiva en situaciones sociales informales entre compañeros, familia, clientes, amigos procedentes del extranjero...
- Interpretación consecutiva de mensajes en textos como señales, menús, cartas de restaurantes, anuncios y en otros textos señalados para el nivel.
- Uso de la repetición, paráfrasis, circunloquios, sinónimos u otros recursos para- lingüísticos e interpretación del discurso oral.
- Comprobación de los conocimientos previos del interlocutor para el que se media como punto de partida para la posterior organización, aclaración, interpretación y producción del mensaje de mediación.
- Empleo del resumen o reformulación de lo dicho como facilitador de la comprensión del mensaje oral o escrito.
- Comprobación de la corrección del mensaje según la reacción y aceptación de las personas al que va dirigido para establecer la validez de la mediación.

#### **4.3.2.1.6 Actitudes para la interacción y la mediación. “Saber ser”**

- Superación del sentido del ridículo, desinhibición y espontaneidad, y valoración de la confianza en sí mismo para poder establecer intercambios comunicativos.
- Actitud colaboradora y participativa, y respeto a las normas en los intercambios comunicativos (respeto al turno de palabras, a las ideas del otro...).
- Valoración del trabajo en grupo como medio de aprendizaje, de establecimiento de relaciones entre los participantes y de motivación, aliento mutuo y de coevaluación.
- Valoración del uso de las nuevas tecnologías de la información y comunicación como medio de perfeccionamiento del idioma y de interrelación personal.
- Valoración de la mediación como recurso de ayuda a la comunicación e interpretación del mensaje.
- Aprecio, interés y valoración por la actitud abierta y colaboradora del mediador.
- Valoración del papel de intermediario cultural entre la cultura propia y la cultura extranjera para abordar con eficacia los malentendidos culturales y las situaciones conflictivas.

#### **4.3.2.2 Habilidades para el aprendizaje. “Saber aprender a**

## **aprender”**

### **4.3.2.2.1 Estrategias de autoaprendizaje**

- Identificación de las necesidades e intereses de comunicación; reconocimiento de las carencias y cualidades propias y familiarización con los distintos estilos de aprendizaje para reconocer y desarrollar el más adecuado y eficaz.
- Elaboración de un plan de trabajo personal (diario, semanal, quincenal...).
- Localización y uso efectivo de recursos personales (libro de texto, diccionarios personales, toma de notas...), de los disponibles en el centro escolar (bibliotecas, aula de recursos, aula medusa...) y fuera de él que ayudarán al alumno a la preparación y organización de la tarea.
- Identificación de las estrategias básicas para el aprendizaje del vocabulario, la gramática..., y utilización rápida y frecuente de la lengua aprendida.
- Uso de estrategias compensatorias (parafrasear, emplear mímica...), afectivas (tener una actitud positiva hacia uno mismo, ante el error, arriesgarse ante la tarea...) y sociales (trabajar con compañeros, intercambios con hablantes nativos...) con el fin de favorecer el aprendizaje.
- Uso de estrategias de memoria (crear relaciones mentales, mapas semánticos...), cognitivas (analizar, razonar, deducir...) y metacognitivas (fijarse objetivos, relacionar con lo conocido...) con el fin de desarrollar las técnicas de estudio y de trabajo.
- Uso de estrategias transferidas de otros aprendizajes.
- Participación en situaciones de comunicación a través de las nuevas tecnologías de la información y comunicación (mensajes de móvil, chat, correos electrónicos...).
- Detección de los errores más frecuentes y análisis de las causas, y aceptación del mismo como un elemento necesario en el proceso de aprendizaje.
- Participación en actividades de heteroevaluación y coevaluación como recurso para reflexionar sobre las dificultades surgidas en el proceso de aprendizaje y para superarlas.
- Identificación y seguimiento del éxito que se ha tenido en el uso de una estrategia.

### **4.3.2.2.2 Actitudes para el autoaprendizaje. “Para aprender a aprender”**

- Aprecio e interés por cualquier manifestación oral o escrita que se presente en el idioma estudiado fuera del ámbito escolar y aprovechamiento de las nuevas tecnologías como fuente importante de autoaprendizaje.
- Valoración del propio esfuerzo, progreso y curiosidad por saber, y aceptación de las propias limitaciones y dificultades que surgen en el aprendizaje.
- Aceptación del error como un elemento necesario en el proceso de aprendizaje.
- Interés por el análisis y la evaluación de la información recibida.

### **4.3.2.3 Habilidades culturales e interculturales. “Saber hacer”**

#### **4.3.2.3.1 Estrategias culturales e interculturales**

- Reconocimiento de las características propias de la cultura de origen y la cultura extranjera.
- Observación y reconocimiento de los contenidos y convenciones culturales propios del idioma.
- Uso de estrategias para establecer contacto con otras culturas.
- Identificación de estereotipos y superación de los mismos.
- Identificación de las diferencias y similitudes socioculturales entre la cultura propia y la ajena.
- Identificación del papel del alumno como intermediario cultural entre la cultura propia L1 y la ajena L2.

#### **4.3.2.3.2 Actitudes culturales e interculturales. “Saber ser”**

- Rechazo a los estereotipos, tópicos y prejuicios sobre el idioma, la cultura y sus hablantes.
- Interés y respeto por el conocimiento de las principales características de la vida cotidiana, de la cultura, las convenciones socioculturales y el lenguaje no verbal propios del país o países del idioma estudiado por su ayuda al desarrollo, no sólo de la comprensión del mensaje, sino de la comunicación y tolerancia entre los pueblos.
- Actitud abierta e interés por otras culturas, nuevas experiencias, otros comportamientos...
- Valoración del papel de intermediario cultural entre la cultura propia y la cultura extranjera, y poder abordar con eficacia los malentendidos culturales y las situaciones conflictivas.
- Actitud abierta y crítica frente a otros valores característicos de otras culturas.

