

# Escuela Oficial de Idiomas de La Laguna

## Programación didáctica de Nivel C1.2 de Francés Curso 2018/2019

### 1. INTRODUCCIÓN

A lo largo de este curso **2018-2019**, los contenidos en esta programación serán trabajados sobre el material proporcionado por el Departamento de Francés, dado que los libros disponibles de ese nivel en el mercado no cubren convenientemente los contenidos del currículo vigente. Los alumnos de C1.2 trabajarán sobre contenidos de un nivel C1 según el Marco Común Europeo de Referencia y el currículo publicado por el Ministerio de Educación en el Real Decreto 1041/2017, del 22 de diciembre, por el que se establece el currículo del nivel C1 entre otros. Para cumplir con este currículo y los objetivos comunicativos planteados por éste, se plantea este curso desde un punto de vista metodológico fundamentalmente práctico, de manera que sea posible sintetizar, asimilar y fijar los conocimientos previos adquiridos y adquirir los nuevos. Los contenidos lingüísticos (léxico-semántico, gramaticales...) y comunicativos se extraerán del currículo oficial del Decreto autonómico de Canarias y de los documentos auténticos que se emplearán como punto de partida de cada unidad y por lo tanto, dependerán de la naturaleza de los textos que se elijan en función de los acontecimientos sociales, políticos, culturales... que vayan surgiendo o que se elijan a lo largo del curso.

Por esta razón, en esta programación aparecen todos los contenidos del nivel C1 que se dan en dos cursos escolares y se indica temporalización de los contenidos de este nivel C1.2, tomando en cuenta una de las características más importantes de nuestra programación: su flexibilidad, ya que podrá sufrir variaciones en función del perfil de los alumnos y del entorno educativo.

Así pues, para este nivel, se llevará a cabo una programación de aula progresiva.

### 2. DEFINICIÓN DEL NIVEL

Según el nuevo Decreto, el nivel Avanzado C1 tiene por objeto capacitar al alumnado para actuar **CON FLEXIBILIDAD Y PRECISIÓN, SIN ESFUERZO** aparente y superando fácilmente las carencias lingüísticas mediante estrategias de compensación en todo tipo de situaciones en los ámbitos personal y público, para realizar estudios a nivel terciario o participar con seguridad en seminarios o en proyectos de investigación complejos en el ámbito académico o comunicarse eficazmente en actividades específicas en el entorno profesional.

En el nivel C1 se consolidarán los contenidos lingüísticos de los cursos anteriores y se ampliarán los mismos. A este nivel se trata de afianzar los contenidos que ya se conocen y de avanzar en el conocimiento de otros nuevos, incidiendo en el registro al que puedan pertenecer (formal, coloquial, etc.). Para ello, se aplicará una metodología activa que implique directamente a los alumnos con el fin de que movilicen todos sus conocimientos y acaben entendiendo y produciendo textos dentro del nivel.

### 3. CAPACIDADES

De acuerdo con esta descripción, las competencias correspondientes al nivel C1 implican las siguientes **capacidades**, que se presentan organizadas en torno a actividades de lengua o destrezas:

1.1. **COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES:** Comprender, independientemente del canal e incluso en malas condiciones acústicas, la intención y el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en una amplia gama de textos orales extensos, precisos y detallados, y en una variedad de acentos, registros y estilos, incluso cuando la velocidad de articulación sea alta y las relaciones conceptuales no estén señaladas explícitamente, aunque en ocasiones tenga que confirmar algunos detalles, especialmente si no está familiarizado con el acento.

1.2. **PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES:** Producir con fluidez, espontaneidad y casi sin esfuerzo, e independientemente del canal, una amplia gama de textos orales extensos, claros y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, en diversos registros, y con una entonación y un acento adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de una amplia gama de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e interaccionales y de compensación

que le permiten superar con éxito las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir, así como adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

1.3. **COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS:** Comprender con todo detalle la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro, aunque tenga que releer las secciones difíciles y aunque necesite emplear esporádicamente el diccionario.

1.4. **PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS:** Producir, independientemente del soporte, textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos en dichos ámbitos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión, y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado que incluyan la ironía, el humor y la carga afectiva.

1.5. **MEDIACIÓN:** Mediar oralmente con eficacia entre diferentes hablantes en situaciones tanto habituales como más específicas y de mayor complejidad, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas.

#### **4. SITUACIONES DE COMUNICACIÓN**

El usuario de nivel C, que se define ya como hablante competente de la lengua, puede enfrentarse a cualquier situación de comunicación en los ámbitos público, privado, educativo y profesional. No obstante, en función del perfil y el interés personal de cada aprendiz en relación con el uso que quiere hacer del idioma que aprende, variarán las situaciones de comunicación más habituales: contextos de inmersión, viajes de corta duración, estancias profesionales o académicas, movilidad por razones laborales, personales o familiares, etc.

#### **5. TEMPORALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS**

**A lo largo de este nivel C1.2, y para el curso 2018/2019, se estudiarán los temas siguientes:**

1. Relaciones humanas y sociales
2. Trabajo y ocupaciones
3. Educación y estudios
4. Lenguas
5. Tiempo libre y ocio
6. Viajes y vacaciones
7. Compras y actividades comerciales
8. Clima y entorno natural
9. Información, comunicación y ciencia

### **UNIDAD 1: EDUCACIÓN Y ESTUDIOS**

**(Del 12 al 28 de septiembre)**

#### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

##### **1.1. Contenidos funcionales**

##### *1.1.1. Dar y pedir información.*

- Dar y solicitar información sobre el tiempo, el lugar, el modo o manera, la razón, la finalidad, condición y consecuencia; expresar distintos matices en la solicitud de información: curiosidad, prudencia.

##### *1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Disentir, asentir, rectificar y matizar una opinión.

- Expresar aprobación y desaprobación.
  - 1.1.3. *Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*
- Expresar y preguntar por gustos, intereses y preferencias.
  - 1.1.4. *Influir en el interlocutor.*
- Pedir un favor de forma atenuada y de forma encubierta.
- Pedir objetos de forma atenuada y de forma encubierta.
- Pedir algo con carácter urgente o inmediato.
  - 1.1.5. *Relacionarse socialmente.*
- Aceptar o rechazar una cita.
  - 1.1.6. *Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*
- Organizar la información.
- Enumerar.
- Clasificar.
- 1.2. Elementos discursivos
- — Organización y estructuración del texto:
  - Coherencia textual: organización temática y lógica; ideas primarias y secundarias; inicio, desarrollo, conclusión; estructuración del contenido según las macrofunciones textuales (exposición, descripción, narración, etc.). Pertinencia del contenido y selección del contenido relevante. Mantenimiento de la coherencia con la realidad y reconocimiento de la ruptura intencionada de esa coherencia (exageración, metáfora, ironía, burla, engaño, complicidad). Mantenimiento de la coherencia temporal y aspectual en todo el texto.
  - Cohesión textual: elementos prosódicos y ortográficos (entonación y puntuación); elementos de recurrencia y referencia (recursos anafóricos y catafóricos); marcadores o conectores textuales de enlace y relación lógica interoracionales, supraoracionales o entre párrafos; marcadores de inicio, mantenimiento o cierre de discurso; marcadores de progresión del discurso: inicio (toma de contacto, introducción del tema), desarrollo (clasificación, enumeración, avance temático, introducción de subtemas, argumentación, ejemplos, comentarios, refuerzo, focalización, énfasis, reformulación, digresión, concreción, cambio y recuperación del tema), resumen, conclusión, anuncio de cierre y cierre.
- 1.3. Tipos de texto
- ✚ **Textos orales:**
  - *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
    - Debates y discusiones públicas sobre asuntos de cierta complejidad, de interés personal, general, académico o profesional.
    - Charlas, coloquios y tertulias.
    - Debates y discusiones públicas de todo tipo.
  - *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
    - Presentaciones, intervenciones y exposiciones públicas de cierta extensión sobre temas complejos (proyectos, informes, experiencias...).
    - Descripciones y narraciones de hechos personales y de asuntos de su interés.
- ✚ **Textos escritos:**
  - *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
    - Textos de consulta de carácter profesional o académico.
  - *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
    - Relatos
    - Descripciones.

## 2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS

### ✚ Marcadores lingüísticos de relaciones sociales:

- Uso y elección de las formas informales y formales —incluso en los contactos sociales menos habituales— para saludar, despedirse, dirigirse a alguien conocido o desconocido, presentarse, presentar a alguien y reaccionar al ser presentado, reaccionar ante una información o un relato, pedir una información o favor, agradecer, disculparse, pedir y conceder permiso, interesarse por personas, felicitar, elogiar, ofrecer, aceptar, excusarse, invitar, brindar, dar la bienvenida, agradecer, expresar sentimientos en determinados acontecimientos y reaccionar en esas situaciones.

#### **Normas de cortesía:**

- Importancia de las formas de tratamiento en relación con la cortesía.

### **3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES**

#### **3.1. Contenidos y referentes culturales**

- Educación: programas de becas; educación a distancia: concepto e instituciones en los países del idioma correspondiente.

#### **3.2. Contenidos y referentes socioculturales**

- Educación y cultura: orientación de las enseñanzas medias y superiores; relación entre oferta y demanda en los centros educativos; convenciones sociales y comportamientos en el contexto educativo; valor que se da a la figura del profesor; tipos de ayudas y becas.
- Relaciones en el ámbito profesional y educativo: relaciones entre alumnos y profesores y entre compañeros en las distintas etapas educativas; integración de alumnos en los centros; movilidad del alumnado; valor que se da a la educación intercultural.

### **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

#### **4.1. Nociones y léxico**

- Ampliación del léxico relacionado con exámenes y calificaciones.
- Profesorado y alumnado: cargos y puestos. Órganos colegiados.
- Problemas y conflictos en la educación: vocabulario para hablar del éxito, fracaso, necesidades específicas y medidas.
- Léxico relacionado con la reflexión y el conocimiento.
- Léxico relacionado con la corrección, precisión, interés, capacidad y éxito.

### **5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS**

- La liaison
  - Asociación de la liaison facultativa y registro de lengua. Estereotipos relacionados con el registro y la liaison.

### **6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Ortografía gramatical. Refuerzo y ampliación de los contenidos referenciados en niveles anteriores.
- Ortografía del plural de los sustantivos compuestos. Inventario abierto.

### **7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES**

- **El sustantivo**
  - El número de los sustantivos.
  - Excepciones en cuanto a la formación de plurales.
  - Sustantivos expresados únicamente en plural
  - Los sustantivos compuestos.
- **Formas verbales**
  - Contenidos referenciados en niveles anteriores
  - Total dominio de las formas verbales, simples y compuestas, voz pasiva, formas personales e impersonales referenciadas en los niveles anteriores, incluyendo la especial dificultad de la elección del modo subjuntivo, indicativo, imperativo o condicional determinada por la sintaxis de la oración o por la focalización o intención comunicativa.
- **Relaciones lógicas, temporales y espaciales**

- **Organización del texto. Ampliación y refuerzo**
  - Articulación de los textos. Ritmo y organización de los textos.
- **Expresión de la causa y la consecuencia. Refuerzo y ampliación**
  - Subordinadas de causa y consecutivas. Relaciones básicas de causa-efecto. Conectores y estructuras. Modo indicativo (à cause de, grâce à, puisque, étant donné que, vu que, du fait que, d'autant plus que, d'autant plus de, d'autant moins que, d'autant que, de sorte que, de manière que, de façon que, du moment que, sous prétexte que, dès lors que, dès l'instant que, ce n'est pas parce que... mais parce que, suite à, compte tenu de, pour raison de...).
  - Subordinadas de causa con modo subjuntivo. Conectores y estructuras: ce n'est pas que... / non (pas) que..., mais c'est que...; admettons que...; mettons que...
  - Conectores para la expresión de la causa, la consecuencia y la explicación: c'est pourquoi, voilà pourquoi, en effet, à force de, faute de, en raison de, suite à, de telle manière que; d'où, par conséquent, en conséquence, sous prétexte de, à la suite de, par suite de, c'est la raison pour laquelle...
  - La consecuencia y la intensidad (si... que, tant... que, tellement... que, tant de... que, tellement de... que, au point que..., à tel point que..., trop... pour que, trop peu... pour que, assez... pour que, suffisamment... pour que, tant et si bien que...).
  - Aussi en principio de frase con inversión para expresar la consecuencia (Il est surchargé de travail, aussi a-t-il annulé toutes ses réunions de la matinée).
  - El gerundio para expresar la relación de causa-efecto (En courant très vite, elle a attrapé le bus).
  - El participio de presente simple y compuesto para expresar la causa (Ayant entendu des bruits, Louise est sortie de sa chambre).
  - El participio de pasado para expresar la causa (Fatigué, il est rentré chez lui).
  - Verbos cuyo significado implica una relación de causa-efecto: ampliación (provoquer, déclencher, résulter, entraîner, susciter, motiver, causer, déboucher sur, amener à, inciter à, influencer, agir sur, avoir un impact sur, aboutir à, se solder par, se conclure par, s'avérer, se révéler...).
  - Sustantivos o locuciones cuyo significado implica una relación de causa-efecto: ampliación (motivations, raisons, motifs, causes, à l'origine, facteur, moteur, impact, répercussion, retombée).

## **UNIDAD 2: TRABAJO Y OCUPACIONES**

(del 01 al 31 de octubre)

### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

#### **1.1. Contenidos funcionales**

##### *1.1.1. Dar y pedir información.*

- Corregir una información previa, en respuesta a una pregunta, a un enunciado afirmativo o a un enunciado negativo.

##### *1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Introducir un punto de vista.
- Posicionarse a favor o en contra.

##### *1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*

- Expresar indiferencia o ausencia de preferencia.

##### *1.1.4. Influir en el interlocutor.*

- Pedir ayuda de forma atenuada y de forma encubierta.
- Ofrecer apoyo.
- Acceder a una orden, petición o ruego sin reservas o con reservas.

##### *1.1.5. Relacionarse socialmente.*

- Disculparse y responder a una disculpa.

##### *1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*

- Comparar y conectar elementos.
- Reformular lo dicho.

- Destacar o enfatizar un elemento.

### **1.2. Elementos discursivos**

- Organización y estructuración del texto: coherencia y cohesión del texto.

### **1.3. Tipos de texto**

#### **+ Textos orales:**

*Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*

- Anuncios publicitarios en radio, televisión o en línea.
- Mensajes telefónicos de atención al cliente o servicios.

*Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*

- Exposición y defensa de ideas y puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados.
- Argumentaciones precisas y convincentes.

#### **+ Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*

- Artículos, reportajes y otros textos periodísticos de cierta extensión.
  - *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
    - Argumentación: énfasis en ideas principales; defensa de puntos de vista con ideas complementarias y ejemplos adecuados; conclusiones.

## **2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS**

### **+ Marcadores lingüísticos de relaciones sociales:**

- Otras fórmulas estereotipadas y frases tópicas para cumplir funciones de relación social propias del nivel.

### **+ Normas de cortesía:**

- Recursos lingüísticos propios del nivel que sirven para subrayar la cortesía.

## **3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES**

### **3.1. Contenidos y referentes culturales**

- Organización territorial, política y administrativa de los países del idioma correspondiente: legislación laboral y movimientos sindicales; derechos civiles; órganos de gobierno regionales y locales; rasgos y particularidades de las regiones de mayor relevancia; representaciones y símbolos; partidos políticos y sindicatos.

### **3.2. Contenidos y referentes socioculturales**

- Economía y trabajo: comportamientos y convenciones en las entrevistas de trabajo; tipos de contrato; prevención de riesgos laborales: políticas y campañas; jubilación; impuestos.
- Relaciones en el ámbito público: actividades y lugares públicos relacionados con la Administración; comportamientos y convenciones sociales entre desconocidos en el ámbito público; temas de conversación habituales y temas considerados tabú.

## **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

### **4.1. Formación y relaciones entre palabras**

- Composición de palabras:
  - Palabras compuestas.
  - Siglas y acrónimos.

### **4.2. Nociones y léxico**

- Ampliación del léxico relacionado con la actividad laboral, con el desempleo y la búsqueda de trabajo.

- Ampliación del vocabulario de las condiciones y organización en el trabajo, derechos y obligaciones laborales.
- Vocabulario relacionado con la jubilación.
- Vocabulario relacionado con el salario.

## 5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS

- Reconocimiento y utilización de la entonación para matizar aspectos del contenido dentro de la cadena fonológica.

## 6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS

- Abreviaturas. Ampliación de contenidos referenciados en niveles anteriores. Inventario abierto. Autonomía en la identificación y búsqueda de las abreviaturas según necesidad.
- Siglas y acrónimos: inventario abierto. Autonomía en la identificación y búsqueda del significado de las siglas y acrónimos y de la descripción de las instituciones o conceptos que representan. Siglas y acrónimos históricos y de actualidad. Ortografía con o sin puntos.

## 7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES

- **El sustantivo**
  - feminización de las profesiones y aceptación progresiva de los femeninos de profesiones. Ampliación.
  - El género de los sustantivos:
  - dificultades particulares en cuanto al género. Ampliación y refuerzo.
- **Cuantificadores**
  - Los numerales y las cantidades aproximadas (quelque vingt personnes, tout au plus trente ans). Ampliación.
  - Los porcentajes, fracciones. Ampliación.
- **Relaciones lógicas, temporales y espaciales**
  - **Organización del texto. Ampliación y refuerzo**
    - Tipología textual amplia y variada. Características gramaticales de los tipos de texto más frecuentes según el campo de especialización del hablante. (Síntesis de documentos, informes, resúmenes, disertaciones, explicaciones detalladas, argumentaciones, commentaires composés, presentaciones de producto, explicación de fenómenos...).
  - **Expresión de la finalidad.** Refuerzo y ampliación
    - Subordinadas introducidas por las conjunciones pour que, afin que, con subjuntivo.
    - Subordinadas introducidas por las conjunciones de sorte que, de manière que, de façon que, con subjuntivo. Especial atención a la utilización de estas conjunciones con subordinadas en indicativo para expresar la consecuencia.
    - Subordinadas para introducir una finalidad por evitar, enunciada con una proposición negativa seguida de subjuntivo: pour que... ne pas..., afin que... ne pas..., o de infinitivo : afin de ne pas...
    - La finalidad con intensidad. Trop pour que / trop peu pour que... con subjuntivo.
    - Preposiciones con infinitivos para indicar la finalidad (de manière à, de façon à, en vue de, jusqu'à, au point de...).
    - Nombres que implican finalidad (le but, l'enjeu, l'intention, la stratégie, la perspective...).
    - La finalidad en el oral expresada con el imperativo (Viens que je te voie).
    - La expresión de la finalidad con las locuciones de peur que (ne), de crainte que (ne).

## UNIDAD 3: TIEMPO LIBRE Y OCIO

(del 5 al 30 de noviembre)

### 1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS

#### 1.1. Contenidos funcionales

1.1.1. Dar y pedir información.

- Pedir confirmación o desmentido de una información: de forma directa, de forma encubierta y cuestionando la información.
  - 1.1.2. *Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*
- Mostrar escepticismo.
- Expresar ironía, retintín o reserva.
  - 1.1.3. *Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*
- Expresar y preguntar por deseos.
  - 1.1.4. *Influir en el interlocutor.*
- Responder a una orden, petición o ruego eludiendo el compromiso.
- Negarse a cumplir una orden, petición o ruego de forma cortés o de forma tajante.
- Pedir permiso.
  - 1.1.5. *Relacionarse socialmente.*
- Dar las gracias y responder a un agradecimiento.
  - 1.1.6. *Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*
- Quitar importancia a algo.
- Dar un ejemplo.

## 1.2. Elementos discursivos

- Organización y estructuración del texto: coherencia y cohesión del texto.

## 1.3. Tipos de texto

### + **Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
- Tutoriales.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
- Instrucciones públicas extensas.

### + **Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Monográficos.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Argumentación: énfasis en ideas principales; defensa de puntos de vista con ideas complementarias y ejemplos adecuados; conclusiones.

## 2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS

### + **Marcadores lingüísticos de relaciones sociales:**

- Convenciones en los turnos de palabra (cara a cara, por mensajería, en chats, foros, redes sociales, entornos virtuales, etc.).

### + **Normas de cortesía:**

- Normas de comportamiento comúnmente aceptadas por la lengua y culturas de que se trate en relación con los siguientes aspectos.

## 3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES

### 3.1. Contenidos y referentes culturales

- Acontecimientos sociales y culturales y personajes de los países del idioma correspondiente: festivales, ferias, centros culturales, manifestaciones culturales y eventos deportivos; premios Nobel.

### 3.2. Contenidos y referentes socioculturales

- Ocio: hábitos de lectura: tipos de publicaciones más vendidas; juegos de mesa y comportamientos; deportes de riesgo.



- Fiestas y celebraciones: conmemoraciones de fechas señaladas; comportamientos y convenciones relacionados con los preparativos y la celebración de fiestas.

#### **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

##### **4.1. Formación y relaciones entre palabras**

- Relaciones léxicas interlingüales:
  - Préstamos y falsos amigos.
  - Términos internacionales.

##### **4.2. Nociones y léxico**

- Vocabulario para referirse a acciones relacionadas con el tiempo libre y entretenimiento.
- Léxico sobre actividades artísticas:
- Vocabulario para hablar de estilos y tendencias del arte.
- Espectáculos, museos y exposiciones
- Ampliación del léxico para la descripción y valoración de las actividades de ocio y tiempo libre y de las actividades artísticas: duración, calidad, ritmo, proceso, asociación, juicio crítico.

#### **5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS**

- Reconocimiento y utilización de la entonación para matizar aspectos del contenido dentro de la cadena fonológica.

#### **6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Ortografía de las desinencias de las conjugaciones particulares por su irregularidad.
- Particularidades ortográficas de las formas verbales en algunos verbos. Casos excepcionales.

#### **7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES**

- *El sustantivo*
  - Sustantivos homónimos con significado diferente según el género. Ampliación (mi-temps, page, physique, poste, voile, manche, greffe...).
- *Sintaxis de la oración*
  - Constituyentes, orden y concordancia de la oración
  - Casos particulares de concordancia del participio de pasado. Ampliación.
- *Relaciones lógicas, temporales y espaciales*
  - Organización del texto. Ampliación y refuerzo
    - Amplio repertorio de marcadores de inicio, desarrollo y fin de cada texto según su tipología. Organización de los párrafos y articulación de las frases dentro de los párrafos.
  - **Expresión de la condición y la hipótesis.** Refuerzo y ampliación
    - Expresión de la hipótesis y la duda con la locución *si tant est que* + subjuntivo (Elle voudrait présenter sa candidature pour ce poste, si tant est qu'il soit toujours libre).
    - Coordinación de subordinadas condicionales en francés formal (*Si tu étais arrivée plus tôt et que j'aie eu moins de travail, on aurait pu mieux organiser cette réunion*).
    - Expresión de la condición en subordinadas con la locución *au cas où* + condicional simple o compuesto. Ampliación: *dans le cas où, pour le cas où*.
    - Expresión de la condición en subordinadas con las locuciones *à condition que, pourvu que, à supposer que* + presente de subjuntivo o pretérito perfecto de subjuntivo. Expresión también del deseo con la locución *pourvu que* + subjuntivo.
    - Expresión de la condición en subordinadas con la locución *à moins que* + presente de subjuntivo o pretérito perfecto de subjuntivo. Uso del *ne* explétif.
    - Expresión de la condición poco probable en subordinadas con las locuciones *à supposer que...*, *en supposant que...*, *en admettant que...*, + subjuntivo.
    - Expresión de dos hipótesis en subordinadas con la construcción *que... ou que... + subjuntivo* (*Qu'il pleuve ou qu'il fasse beau, il n'arrête pas de râler*).

- Expresión de la condición con la locución pour peu que + subjuntivo, il suffit que + subjuntivo (Pour peu qu'on le critique, il se met à sangloter).
- Expresión de la condición con la locución dans la mesure où, con indicativo.
- Expresión de la condición con la locución quand bien même + condicional.
- Expresión de la condición con la locución si jamais, con indicativo.
- Expresión de la condición con construcciones verbales y nominales (À trop demander, tu ne vas rien obtenir; À quelques minutes près, je ratais mon bus).
- Expresión de la condición en el oral por otros medios. Sans ça, autrement (Dépêche-toi, autrement on sera en retard!).
- La oración condicional sin si. (Il ferait beau, on irait faire un tour; Tu m'aurais dit de venir, je serais venue).

## **UNIDAD 4: VIAJES Y VACACIONES**

**(del 3 al 21 de diciembre de 2018)**

### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

#### **1.1. Contenidos funcionales**

##### *1.1.1. Dar y pedir información.*

- Cuestionar o confirmar una información previa.

##### *1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Introducir un argumento contrario.
- Expresar certeza y falta de certeza o seguridad.

##### *1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*

- Expresar la voluntad o intención de hacer algo o de no hacerlo.

##### *1.1.4. Influir en el interlocutor.*

- Dar permiso sin objeciones o con objeciones.
- Denegar permiso.
- Prohibir.

##### *1.1.5. Relacionarse socialmente.*

- Dar el pésame o condolencias.

##### *1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*

- Indicar que se puede reanudar el discurso.
- Rellenar las pausas y ganar tiempo mientras se busca continuar el discurso.

#### **1.2. Elementos discursivos**

- Organización y estructuración del texto: coherencia y cohesión del texto.

#### **1.3. Tipos de texto**

##### **Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*

- Entrevistas en directo.

- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*

- Anécdotas en clave de humor.

##### **Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*

- Comentarios y análisis (por ejemplo, columnas periodísticas).

- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*

- Artículos y textos de corte ensayístico.

### **2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS**

#### **Marcadores lingüísticos de relaciones sociales:**

- Elección y uso adecuado de interjecciones, vocativos, exclamaciones e imperativos lexicalizados con valor conativo ajustados a la situación comunicativa, funciones y recursos lingüísticos variados y adecuados.

#### **Diferencias de registro:**

- Reconocimiento de registros formales frecuentes (solemne, académico, ritual, administrativo, legal...) e informales (coloquial, familiar, estudiantil/profesional, joven, íntimo y de grupos afines).

### **3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES**

#### **3.1. Contenidos y referentes culturales**

- Medios de transporte: red ferroviaria y marítima; principales compañías de transporte en carretera de los países del idioma correspondiente.

#### **3.2. Contenidos y referentes socioculturales**

- Viajes y transporte: tipos de alojamiento según su categoría y tipos de servicios; convenciones relativas al transporte de animales en los transportes públicos.

### **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

#### **4.1. Nociones y léxico**

- Vocabulario específico relacionado con el turismo de playa y de montaña.
- Vocabulario relacionado con las excursiones.
- Vocabulario específico para la reserva y gestión de viajes.
- Ampliación del vocabulario referido a profesiones, cualidades y acciones relacionadas con el mundo del turismo y las vacaciones.

### **5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS**

- Dominio del paradigma fonológico del francés estándar.

### **6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Concordancia del verbo y/o participio con los pronombres relativos. Antecedentes.
- Ortografía del participio de presente, el adjetivo verbal y del gerundio.
- Ortografía de los participios de pasado en los casos particulares de concordancia gramatical o ausencia de concordancia con el sujeto o con el complemento directo en los tiempos compuestos. Casos de especial dificultad (la somme que cet objet m'a coûté).

### **7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES**

- El sustantivo
  - Prefijación y sufijación de los sustantivos. Ampliación.
- **Sintaxis del verbo**
  - Los verbos y su construcción, con o sin preposición. Contraste con el español. Los verbos y sus preposiciones. Verbos que pueden funcionar con varias preposiciones con cambio de significado. Ampliación.
- **Relaciones lógicas, temporales y espaciales**
  - **Expresión de la comparación.** Refuerzo y ampliación de contenidos referenciados en niveles anteriores
    - Léxico propio de la comparación. Inventario abierto: une ressemblance, une différence, une préférence, avoir l'air de, faire semblant de, dépasser, surpasser, s'améliorer, empirer, faire de son mieux, en faire le minimum, faire le maximum...
    - La comparación en locuciones y expresiones. Fijación gramatical y léxica en las expresiones comparativas o metafóricas: fumer comme un pompier, c'est du pareil au même, tel père tel fils, comme deux gouttes d'eau, mentir comme on respire, faire de son mieux, être serrés comme des sardines, maigre comme un clou, boire comme un trou, malin comme un singe, comme un coq en pâte...

## **UNIDAD 5: COMPRAS Y ACTIVIDADES COMERCIALES**

**(del 8 de enero al 31 de enero de 2019)**

## 1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS

### 1.1. Contenidos funcionales

#### 1.1.1. Dar y pedir información.

- Señalar que lo enunciado previamente es improcedente.

#### 1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.

- Formular hipótesis, conjeturas y predicciones con mayor o menor grado de posibilidad de cumplimiento.

#### 1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.

- Expresar y preguntar por sentimientos y estados de ánimo: interés; alegría y satisfacción; insatisfacción, descontento, tristeza y aflicción; dolor, placer y diversión; aburrimiento; hartazgo; fastidio; enfado e indignación; miedo, ansiedad, preocupación y confusión; nerviosismo e impaciencia; confianza y desconfianza; empatía, antipatía y simpatía; reproche; alivio; esperanza; decepción; resignación; arrepentimiento; vergüenza; sorpresa y extrañeza; admiración y orgullo; afecto.

#### 1.1.4. Influir en el interlocutor.

- Oponerse a una prohibición.
- Proponer y sugerir.
- Disuadir.

#### 1.1.5. Relacionarse socialmente.

- Hacer una broma o contar un chiste.

#### 1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.

- Pedir a alguien que guarde silencio o calle.
- Conceder la palabra.

### 1.2. Tipos de texto

#### ✚ **Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Reportajes.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Conversaciones y discusiones informales animadas, con uno o varios interlocutores o interlocutoras, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos.

#### ✚ **Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Artículos de opinión en revistas especializadas o publicaciones literarias.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Reseñas de extensión media de películas, libros u otro producto cultural.

## 2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS

#### ✚ **Marcadores lingüísticos de relaciones sociales:**

- Convenciones gráficas y marcadores en la correspondencia informal y formal.

#### ✚ **Diferencias de registro:**

- Distinción de usos orales y escritos en las formas lingüísticas y textos.

## 3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES

### 3.1. Contenidos y referentes culturales

- Economía: principales recursos económicos de los países del idioma correspondiente; principales zonas industriales y de producción.

### 3.2. Contenidos y referentes socioculturales

- Compras: convenciones y comportamientos relacionados con cambios de productos; convenciones relacionadas con la redacción de cartas de reclamación; tipos de servicios y negocios que se pueden encontrar en los locales comerciales; repercusiones del comercio electrónico en los hábitos de consumo.

#### 4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS

##### 4.1. Nociones y léxico

- Ampliación del léxico para referirse a establecimientos comerciales, personal, y servicios y actividades relacionados.
- Ampliación del vocabulario relacionado con las reclamaciones.
- Vocabulario general para hablar de economía mercado y consumo.
- Vocabulario básico sobre los tipos de empresa.

#### 5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS

- Los distintos acentos de la francofonía.

#### 6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS

- Los sustantivos colectivos precedidos de los artículos definidos, los posesivos o los demostrativos. Prevalencia del verbo en singular.
- Las fracciones: la moitié, le tiers, le quart, le cinquième... (Le tiers du personnel participe au vernissage; Le quart des élèves ont réussi; Les trois quarts du groupe sont partis avant).
- Concordancia sujeto-verbo con adverbios de cantidad (Beaucoup reste à faire; Beaucoup d'employés lui ont montré leur soutien mais finalement peu ont signé; Plus d'un professeur souffre de stress; Moins de deux ministres connaissent le dossier).
- Concordancia sujeto-verbo con la plupart de.
- Concordancia sujeto-verbo con los porcentajes.

#### 7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES

- **El sustantivo**
  - sufijos para formar nombres peyorativos o de registro familiar
- **sintaxis de la oración**
  - Observación y comprensión en el francés estándar.
  - Las expresiones idiomáticas y su fijación gramatical.
  - Los refranes o proverbios y su fijación gramatical.
  - Las locuciones y su fijación gramatical.
- **Relaciones lógicas, temporales y espaciales**
  - **Expresión de la oposición y la concesión.** Refuerzo de contenidos referenciados en niveles anteriores
    - Uso y equivalencia de las conjunciones *quoique, bien que, sans que, encore que.*
    - Locuciones *qui que, quoi que*, para expresar la oposición.
    - Diferencia de uso y de significado entre *quoique / quoi que.*
    - La conjunción *malgré + sustantivo*. Especial atención a la prevalencia de la incorrección *malgré que* incluso entre los francófonos nativos. Progresiva aceptación de esta expresión.
    - La locución en *dépit de + sustantivo*.
    - La conjunción *quel(le)s que + verbo être* en subjuntivo para expresar la oposición y concesión (*Quelles que soient vos différences, je suis sûr que vous allez arriver à vous entendre*).
    - El lugar de las subordinadas de oposición y concesión en la frase (*Bien qu'il pleuve, il a décidé de sortir / Il a décidé de sortir, bien qu'il pleuve*).
    - La oposición y concesión dentro de un texto argumentativo, para presentar el argumento antes de rechazarlo: *certes, il est vrai que, on dit parfois que, on m'objectera que, en admettant que, au risque de...*
    - La oposición y concesión expresada con el gerundio: *tout + gerundio; même + gerundio* (*Même en travaillant toute la nuit, je n'arriverai jamais à comprendre cet exercice*).

- La oposición y concesión en oraciones coordinadas. Ampliación: et, or, puis, en tout cas, pourtant, cependant, tout de même, néanmoins, toutefois, quand même, au contraire, à l'opposé, par opposition, inversement, à l'inverse, en revanche, contre toute attente...
- La expresión avoir beau + infinitivo simple o compuesto. Prevalencia de esta expresión en el oral.
- La concesión expresada en el francés estándar oral con condicionales sucesivas (Tu m'aurais appelé, ça n'aurait rien changé, car j'avais oublié mon téléphone).
- Otras formas de expresar la oposición y concesión: pour ma part, de mon côté, quant à moi, en ce qui me concerne, loin de, à défaut de, quitte à, au risque de, tout + gerundio, même + gerundio, n'empêche que, quoi qu'il en soit...
- Léxico propio de la oposición y concesión: désapprouver, s'opposer, concéder, admettre, reconnaître, s'élever contre, se dresser contre, aller à l'encontre de...

## **UNIDAD 6: RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES**

**(del 4 al 28 de febrero de 2019)**

### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

#### **1.1. Contenidos funcionales**

##### *1.1.1. Dar y pedir información.*

- Solicitar una información expresando curiosidad, incredulidad, indignación.

##### *1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Solicitar a otros que formulen hipótesis.

##### *1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*

- Expresar y preguntar por sentimientos y estados de ánimo: interés; alegría y satisfacción; insatisfacción, descontento, tristeza y aflicción; dolor, placer y diversión; aburrimiento; hartazgo; fastidio; enfado e indignación; miedo, ansiedad, preocupación y confusión; nerviosismo e impaciencia; confianza y desconfianza; empatía, antipatía y simpatía; reproche; alivio; esperanza; decepción; resignación; arrepentimiento; vergüenza; sorpresa y extrañeza; admiración y orgullo; afecto.

##### *1.1.4. Influir en el interlocutor.*

- Ofrecer e invitar.
- Aceptar y rechazar una propuesta, ofrecimiento o invitación sin reservas y con reservas; eludir dar una contestación.
- Aconsejar.

##### *1.1.5. Relacionarse socialmente.*

- Felicitar, hacer un cumplido, formular buenos deseos y responder.

##### *1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*

- Indicar que se desea continuar el discurso.
- Resumir un mensaje, conversación o charla.

#### **1.2. Tipos de texto**

##### **+ Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
- Documentales.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
- Conversaciones y debates formales animados (por ejemplo, debates, charlas, coloquios, reuniones o seminarios).

##### **+ Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
- Entrevistas periodísticas.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*

- Cartas o mensajes personales en los que se expresa con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico.

## 2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS

### 🚩 Diferencias de registro:

- Valor familiar y coloquial asociado a determinados recursos lingüísticos y expresiones.

## 3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES

### 3.1. Contenidos y referentes culturales

- Medios de comunicación: secciones habituales y suplementos; principales grupos de comunicación y prensa en el idioma correspondiente; periodistas de prestigio en el idioma correspondiente.

### 3.2. Contenidos y referentes socioculturales

- Relaciones en el ámbito personal: temas de conversación más comunes en familia y entre amigos y grado de confianza e intimidad en los temas tratados; convenciones sociales relacionadas con la manera de dirigirse a los niños.

## 4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS

### 4.1. Nociones y léxico

- Ampliación del léxico propio relacionado con la amistad, los sentimientos, el mor, las citas.
- Ampliación del léxico relacionado con situaciones y problemas sociales.
- Ampliación del léxico para hablar de política: cargos, vocabulario relacionado con las elecciones, movimientos políticos.
- Ampliación del léxico relacionado con la organización social, política, administrativa y económica de Francia.
- Ampliación del léxico relacionado con la emigración y la multiculturalidad.

## 5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS

- Reconocimiento e identificación de las marcas de pronunciación y de entonación de algunas variantes diatópicas y diastráticas.

## 6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS

- Ortografía de la concordancia sujeto-verbo.
- La concordancia con los sujetos colectivos. Ampliación y refuerzo.
- Sustantivos colectivos precedidos por indefinidos (Une foule de fans a accueilli Stromae / Une foule de fans ont accueilli Stromae). Focalización sobre la visión de conjunto o sobre la pluralidad. Reflexión sobre la concordancia con otros sujetos colectivos (groupe, horde, rangée, tas, totalité, minorité, troupe, dizaine, ensemble...).

## 7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES

### – *El sustantivo*

- Formación de diminutivos y aumentativos

### – *El adjetivo calificativo*

- Concordancia del adjetivo con el sustantivo en género y número. Ampliación.
- Adjetivos compuestos con o sin guion.
- Adjetivos que califican varios sustantivos.
- Número de los adjetivos calificativos con los sustantivos colectivos.
- El adjetivo con las expresiones une espèce de, une sorte de, un genre de,...
- Formación de adjetivos con prefijos y sufijos. A partir de otros adjetivos, para dar un matiz peyorativo o familiar (richard, blondasse, grisâtre, bleuâtre, lourdingue, fastoche, blondin...).

### – *Relaciones lógicas, temporales y espaciales*

- Otros conectores de gramática textual. Refuerzo y ampliación. Inventario abierto
- Estructuradores de la información.

- Conectores lógicos o argumentativos, para ejemplificar, para precisar, para indicar alternativas (La forme physique est différente selon que l'on consomme des protéines ou que l'on n'en consomme pas...; Loin de moi l'idée que...; Je prends fait et cause pour...).
- Marcadores de transición hacia la conclusión de la información (En tout état de cause...).
- Marcadores de resumen o conclusión de la información.
- Marcadores conversacionales según el registro (Y a pas photo ! ; Ça la fout mal; Ça le fait pas; C'en est assez !; Basta !) y la situación (Miami miami !; Fi donc !).
- Adverbios que refuerzan o atenúan la expresión: bien, donc, déjà (Il faut bien souligner; Prenez donc un verre ; Il s'appelait comment déjà ?).
- Marcadores de elipsis de información compartida (Je vois ; Tout à fait ; C'est pas évident !).

## **UNIDAD 7: LENGUAS**

**(del 11 al 29 de marzo de 2018)**

### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

#### **1.1. Contenidos funcionales**

*1.1.1. Dar y pedir información.*

- Solicitar una información con prudencia.

*1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Expresar probabilidad y posibilidad.

*1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*

- Expresar indiferencia o ausencia de preferencia.

*1.1.4. Influir en el interlocutor.*

- Advertir y avisar.

*1.1.5. Relacionarse socialmente.*

- Transmitir saludos y recuerdos de o para otras personas.

*1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*

- Concluir el relato.
- Introducir un nuevo tema.

#### **1.2. Tipos de texto**

##### **+ Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Canciones.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Transacciones, gestiones y operaciones complejas (por ejemplo, negociación para solucionar un conflicto, establecimiento de posturas y desarrollo de argumentos).

##### **+ Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Textos literarios contemporáneos extensos, en una variedad lingüística extendida.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas en la que, por ejemplo, se hace una reclamación o demanda compleja, o se expresan opiniones a favor o en contra de algo, aportando información detallada y esgrimiendo los argumentos pertinentes para apoyar o rebatir posturas.

### **2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS**

#### **+ Diferencias de registro:**

- Reconocimiento de palabras y expresiones malsonantes frecuentes y su valor contextual.
- Argot.

### **3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES**



### **3.1. Contenidos y referentes culturales**

- Lengua y literatura en los países del idioma correspondiente: lenguas oficiales y cooficiales; variedades lingüísticas y reconocimiento; personajes, espacios y mitos literarios; presencia de los grandes hechos históricos en la literatura; premios literarios.

### **3.2. Contenidos y referentes socioculturales**

- Tradición y cambio: tradiciones en el ámbito académico; influencia de otras culturas en celebraciones de fiestas importadas.

## **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

### **4.1. Formación y relaciones entre palabras**

- Relaciones semánticas entre palabras:
  - Sinonimia, antonimia, polisemia, homonimia, homofonía y homografía, hiperonimia, hiponimia y cohiponimia.
  - Campos semánticos.
  - Incidencia del contexto en las unidades léxicas: significado referencial, significado connotativo, diferencias de registro, ironía, atenuación e intensificación.
  - Eufemismos y disfemismos habituales.

### **4.2. Nociones y léxico**

- Ampliación del léxico para referirse a las variedades y dialectos del francés.
- Ampliación del vocabulario para hablar de expresión verbal, acciones de lengua y del discurso referido.

## **5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS**

- Dificultades particulares.

## **6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Ortografía de las desinencias de todos los tiempos y modos.
- Especial atención a la observación y reconocimiento de la ortografía del *passé simple*, el *passé antérieur* y el imperfecto y pluscuamperfecto de subjuntivo. para poder acceder sin dificultad a un inventario abierto de obras literarias contemporáneas y clásicas.

## **7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES**

- **El sustantivo**
  - Sufijos para nombres de acción, de resultado, colectivos.
- **Formas verbales**
  - Casos particulares:
  - *Passé simple*, *passé antérieur*, imperfecto de subjuntivo y pretérito pluscuamperfecto de subjuntivo.
- **La sintaxis de la oración**
  - **El discurso indirecto:**
    - Observación y uso de gran parte de los verbos de comunicación que matizan el discurso indirecto, con el objetivo de influir en el interlocutor
    - Observación, comprensión y uso de la ironía o la subjetividad en el discurso indirecto. La cita con ánimo de desacreditar, de resaltar, de apoyar o de contradecir el texto citado. Dominio de la intención comunicativa en el discurso indirecto.
    - Marcadores del registro oral familiar con respecto al discurso indirecto o directo (*qu’i m dit, qu’i m fait, il me sort, il me balance, il m’a lancé une vanne...*).
  - Observación y comprensión en textos literarios.
- **Las relaciones lógicas, temporales y espaciales**
  - Inferencias. Sentidos implícitos de expresiones usuales. La ironía.

- Comprensión el sentido de la vulgaridad en la expresión y de una buena parte de expresiones vulgares. Observación y conocimiento de las expresiones vulgares más usuales y su intensidad.
- Conocimiento de las reglas de educación y estrategias lingüísticas de evitación, de búsqueda de escapatoria ante conflictos y rutinas conversacionales que evitan malentendidos o excesiva brusquedad en la expresión (Oui, entendu, madame, je vais m'occuper de cela ; je comprends tout à fait ce que vous ressentez...).
- Marcadores de cortesía propios del nivel. Uso de fórmulas (Soit dit sans vous offenser ; Je vous prie de bien vouloir patienter...).

## **UNIDAD 8: INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y CIENCIA**

**(del 1 al 30 de abril de 2019)**

### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

#### **1.1. Contenidos funcionales**

##### *1.1.1. Dar y pedir información.*

- Transmitir el mensaje que otra persona ha dicho o escrito en la misma o diferente situación de comunicación, asumiendo o distanciándose del mensaje.

##### *1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Expresar obligación y necesidad o falta de obligación y necesidad.

##### *1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*

- Expresar la voluntad o intención de hacer algo o de no hacerlo.

##### *1.1.4. Influir en el interlocutor.*

- Aceptar y negar la culpabilidad.
- Exculpar.

##### *1.1.5. Relacionarse socialmente.*

- Responder al envío de saludos o recuerdos para otras personas.

##### *1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*

- Volver a un tema ya tratado.
- Proponer el cierre.

#### **1.2. Tipos de texto**

##### **+ Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Películas, series y representaciones teatrales de todo tipo.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Entrevistas personales y formales como persona entrevistadora o entrevistada (entrevista de trabajo, entrevistas para una beca de estudios).

##### **+ Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Tiras cómicas.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Cartas, faxes o mensajes electrónicos complejos y extensos, comerciales, administrativos y profesionales.

### **2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS**

##### **+ Diferencias de registro:**

- Identificación de vulgarismos en el uso de la lengua.

##### **+ Diferencias diatópicas y diastráticas:**

- Reconocimiento de realizaciones lingüísticas propias del nivel y frecuencias de uso más destacadas asociadas con las variedades geográficas del idioma.

### **3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES**

#### **3.1. Contenidos y referentes culturales**

- Ciencia: figuras más destacadas en distintas disciplinas científicas de los países del idioma correspondiente.

#### **3.2. Contenidos y referentes socioculturales**

- Medios de comunicación: influencia de la televisión y de internet en la vida cotidiana; creencias sobre la calidad de las cadenas y programas de televisión.

### **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

#### **4.1. Nociones y léxico**

- Ampliación del léxico relativo a los medios de comunicación (prensa escrita, radio, televisión, publicidad, internet): partes de una noticia, tipos de artículos, cargos y puestos en los medios de comunicación.
- Ampliación del vocabulario relacionado con las tecnologías de la información y la comunicación.
- Vocabulario relacionado con las publicaciones periódicas.
- Vocabulario general relacionado con la ciencia y sus disciplinas.
- Vocabulario básico sobre la industria y energía.

### **5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS**

- Reconocimiento y observación del paradigma de las vocales nasales en los acentos de la francofonía (nasalización más o menos abierta, timbre más o menos agudo, duplicación del fonema /n/ acompañando a algunas vocales nasales en algunos acentos de la francofonía, fenómenos de oralización de vocales nasales en algunos acentos de la francofonía).

### **6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Ortografía de los adverbios.
- Ortografía de todos los adverbios y locuciones adverbiales.
- Ampliación y refuerzo de la ortografía de los homófonos (avoir à faire / avoir affaire, davantage/d'avantages, auspices/hospices, censé/sensé, clause/close, filtre/philtre, gré/grès...).

### **7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES**

- El sustantivo
  - La nominalización. Contenidos referenciados en niveles anteriores.
- La sintaxis de la oración
  - Les collocations. Conocimiento de gran parte de fijaciones lingüísticas y su uso frente al equivalente léxico con verbos vacíos como faire (passer une annonce, lancer un appel, boucler/plier ses bagages, exercer un métier...).

## **UNIDAD 9: CLIMA Y ENTORNO NATURAL**

**(del 6 al 23 de mayo de 2019)**

### **1. COMPETENCIA Y CONTENIDOS PRAGMÁTICO-DISCURSIVOS**

#### **1.1. Contenidos funcionales**

*1.1.1. Dar y pedir información.*

- Exponer. Secuencia de la exposición: presentación, desarrollo, conclusión.

*1.1.2. Expresar opiniones, actitudes y valoraciones.*

- Argumentar: indicar una opinión o tesis, señalar una fuente, presentar una contraargumentación.

*1.1.3. Expresar sensaciones, gustos, deseos y sentimientos.*

- Expresar y preguntar por gustos, intereses y preferencias.

*1.1.4. Influir en el interlocutor.*

- Reprochar.

*1.1.5. Relacionarse socialmente.*

- Despedirse formal e informalmente; despedirse con fórmulas propias del lenguaje escrito.  
*1.1.6. Estructurar el discurso y controlar la comunicación.*

- Rechazar el cierre introduciendo un nuevo tema.

## **1.2. Tipos de texto**

### **+ Textos orales:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales*
- Programas de entretenimiento.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
- Resúmenes y síntesis orales de textos procedentes de diversas fuentes.

### **+ Textos escritos:**

- *Comprensión y mediación de las siguientes tipologías textuales:*
  - Anuncios publicitarios con implicaciones socioculturales o juegos de palabras.
- *Comprensión, producción, interacción y mediación relativa a las siguientes tipologías textuales:*
  - Paráfrasis, resumen y síntesis de textos largos y minuciosos de diverso carácter y fuentes.

## **2. COMPETENCIA Y CONTENIDOS SOCIOLINGÜÍSTICOS**

### **+ Diferencias diatópicas y diastráticas:**

- Indicadores lingüísticos de grupo profesional, social, generacional.

### **+ Expresiones de sabiduría popular:**

- Modismos, expresiones, refranes o frases hechas.

## **3. COMPETENCIA Y CONTENIDOS CULTURALES Y SOCIOCULTURALES**

### **3.1. Contenidos y referentes culturales**

- Geografía: accidentes geográficos relevantes de los países del idioma correspondiente; escalas termométricas; fauna y flora.

### **3.2. Contenidos y referentes socioculturales**

- Ecología y medio ambiente: reservas de la biodiversidad; área de riesgos de sufrir desastres naturales; medidas preventivas; actuaciones para la protección del medio ambiente.

## **4. COMPETENCIA Y CONTENIDOS LÉXICO-SEMÁNTICOS**

### **4.1. Nociones y léxico**

- Vocabulario para referirse a conceptos básicos de la geografía física, humana y política.
- Ampliación del léxico para hablar de problemas medioambientales y desastres naturales.
- Vocabulario sobre el reciclaje, las energías alternativas y el desarrollo sostenible.

## **5. COMPETENCIA Y CONTENIDOS FONÉTICO-FONOLÓGICOS**

- Reconocimiento del registro de lengua a través de la pronunciación.
- Reconocimiento de la información sobre estereotipos sociales y geográficos por medio de la observación de la pronunciación y la entonación. Superación de esos estereotipos y tolerancia y reconocimiento de gran parte de los acentos de la francofonía.

## **6. COMPETENCIA Y CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS**

- Ampliación y refuerzo de las anomalías consonánticas (*sonner/sonorisation, tonnerre/détonation, traditionnel/traditionaliste...*).
- Ampliación y refuerzo de las anomalías en cuanto a los acentos gráficos (*dépôt/déposer, grâce/gracieux, symptôme/symptomatique...*).
- Palabras o expresiones cuya ortografía presenta dificultad incluso para los hablantes del idioma como lengua materna (*débarrasser, l'acompte, infarctus, de plain-pied, d'ores et déjà, sens dessus dessous, soi-disant, à l'insu de, à bon escient...*).

## 7. COMPETENCIA Y CONTENIDOS GRAMATICALES

### – *Relaciones lógicas, temporales y espaciales*

#### ○ *Organización del texto. Ampliación y refuerzo*

- La lógica del discurso, el esquema previo al texto como medio para desarrollar las ideas. Tipos de esquema según la tipología textual.
- Establecimiento de un plan, anuncio del plan al principio del texto y desarrollo del texto según el plan

### – *Relaciones lógicas, temporales y espaciales*

- Gestión lingüística de los malentendidos, elección de la entonación según la situación de comunicación y corrección de errores de registro, entonación y educación para favorecer la fluidez en la comunicación y la comprensión de la intención comunicativa.
- Comprensión y reproducción de chistes, dobles sentidos, moralejas, eufemismos, juegos de palabras (On est pas cool ce matin ; De l'orage dans l'air ; De quoi je me mêle ; Je te le fais pas dire ; Toc, toc, toc... ; Et tac !; Cherchez la femme ; Comme quoi...; Vous avez dit classique ?; Il faut de tout pour faire un monde).