

Escuela Oficial de Idiomas de La Laguna

AUTOMATRÍCULA ALUMNADO DE CONTINUIDAD CURSO 2022-23

El alumnado de continuidad es aquel que ha cursado un estudio ordinario en el curso 21-22 y quiere continuar en ese estudio en el curso 22-23 en el mismo idioma y centro, bien promocionando de curso o repitiendo.

La matrícula de continuidad se realizará del 25 de mayo al 7 de junio de 2022 a través de Ekade Web. Los alumnos que deseen **cambiar de modalidad** (pasar de **presencial a semipresencial o viceversa**) no podrán usar la aplicación Ekade Web y tendrán que realizar la matrícula de manera presencial en la secretaría del centro durante los días 23 y 24 de mayo de 2022, pidiendo cita previa y aportando la documentación que se indica en nuestra página web www.eoilalaguna.com.

Pasos a seguir:

1. Para cumplimentar el primer paso de la matrícula hay que entrar en la aplicación de la [eKade Web](http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/PEKWEB/Ekade) desde cualquier navegador con conexión a internet:

<http://www.gobiernodecanarias.org/educacion/PEKWEB/Ekade>

2. Debe identificarse con el nombre de **usuario y contraseña**. En el caso de no disponer de contraseña, podremos obtener otra pinchando sobre el enlace '¿No puede acceder a su cuenta? Si todavía no tiene cuenta creada, puede seguir [las instrucciones en este enlace](#).

3. Una vez identificados como alumnos, entrará en el apartado '**Solicitudes de Matrícula**' que aparece en el margen izquierdo de la aplicación.



Matriculada: 2021 - Inglés A2.1 - LEP1 Centro IDIOMAS PRE-INDICACION 123 (L...)

Datos de la alumna

Apellido(s), Nombre: Guayadeque Dragallo, María del Pino CEARL
Estudio: Inglés A2.1 NIF/NIE: Y00000002
Grupo: EOI Inglés A2.1 A Nº Lista: 1

Datos personales

Datos de contacto de la alumna

Nombre: []
Teléfono: []
Teléfono SMS: []
Calle/correo: []
Email: []
Dirección: []

Vínculo: Padre

Nombre: Tamasó Guayadeque Radazul
Teléfono 1: []
Teléfono 2: []
Teléfono SMS: []
Email: []
Dirección: []

Datos de nacimiento de la alumna

Sexo: Mujer
Fecha de nacimiento: 12/01/2003

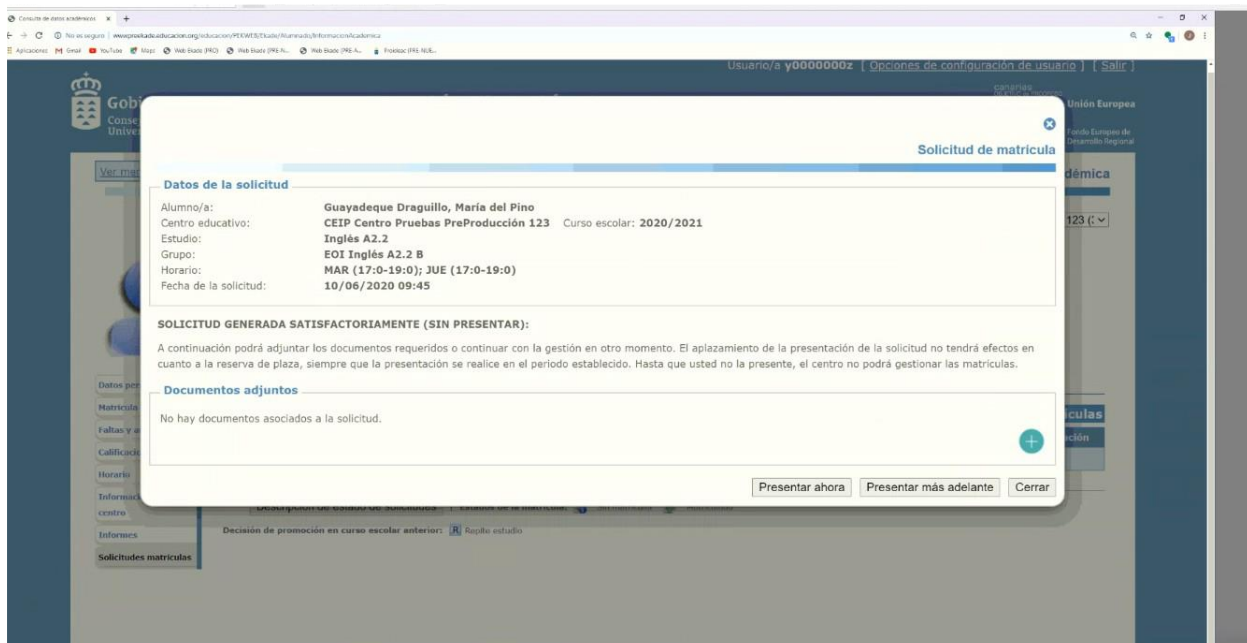
4. Seleccionará nueva solicitud de matrícula.



Escuela Oficial de Idiomas de La Laguna

5. Seleccionará el **grupo** que más le interese, en el caso de que exista más de una opción. Le recordamos que los grupos tienen una ratio determinada y que el programa no permite la matriculación en un grupo si éste está completo. Las vacantes se van ocupando según el orden en que se realiza la automatrícula. Deben tener también presente que algunos grupos se impartirán en el IES Viera y Clavijo y en el aulario de Tacoronte, este detalle aparecerá en la información del grupo.

6. Una vez seleccionado el grupo, se nos abrirá una ventana como la que aparece a continuación:



Usuario/a y0000000z | Opciones de configuración de usuario | Salir

Solicitud de matrícula

Datos de la solicitud

Alumno/a:	Guaysdeque Draguillo, María del Pino
Centro educativo:	CEIP Centro Pruebas PreProducción 123 Curso escolar: 2020/2021
Estudio:	Inglés A2.2
Grupo:	E01 Inglés A2.2 B
Horario:	MAR (17:0-19:0); JUE (17:0-19:0)
Fecha de la solicitud:	10/06/2020 09:45

SOLICITUD GENERADA SATISFACTORIAMENTE (SIN PRESENTAR):

A continuación podrá adjuntar los documentos requeridos o continuar con la gestión en otro momento. El aplazamiento de la presentación de la solicitud no tendrá efectos en cuanto a la reserva de plaza, siempre que la presentación se realice en el periodo establecido. Hasta que usted no la presente, el centro no podrá gestionar las matriculas.

Documentos adjuntos

No hay documentos asociados a la solicitud.

Presentar ahora Presentar más adelante Cerrar

7. En el apartado de documentos adjuntos, se deberán adjuntar los siguientes **documentos escaneados y cumplimentados**:

- copia de las tasas pagadas (modelo 700)
- copia del pago del bono de materiales
- si se acoge a alguna reducción de la tasa, copia del documento que acredite que tiene derecho a esa reducción.
- en el caso del alumnado menor de edad el [Documento de Datos de Alumnos Menores](#)



Escuela Oficial de Idiomas de La Laguna

TASAS AÑO 2022

El pago de las tasas se realizará a través del [modelo 700](#). Las instrucciones se encuentran en nuestra página web.

MATRÍCULA DE CURSOS ORDINARIOS – a partir de 71 horas TASA POR CADA IDIOMA	En primera convocatoria	En segunda convocatoria y sucesivas
Sin reducción	75,05 €	93,81 €
Con reducción por familia numerosa de categoría general o por situación de desempleo (del propio sujeto pasivo o de todos sus progenitores o tutores cuando éste sea menor de edad), el documento acreditativo de desempleo es el DARDE en vigor.	37,53 €	46,81 €
Exención total por: familia numerosa de categoría especial, cuando exista una minusvalía igual o superior al 33%, cuando se haya sido víctima de actos terroristas (o hijos o cónyuges), cuando se haya sido víctima de violencia de género.	0€	0€

PAGO DEL BONO DE MATERIALES – 10 €

Puede abonar directamente por transferencia bancaria desde banca online, desde cajeros o desde una oficina a este número de cuenta de La Caixa

ES83 2100 9169 0522 0007 4143

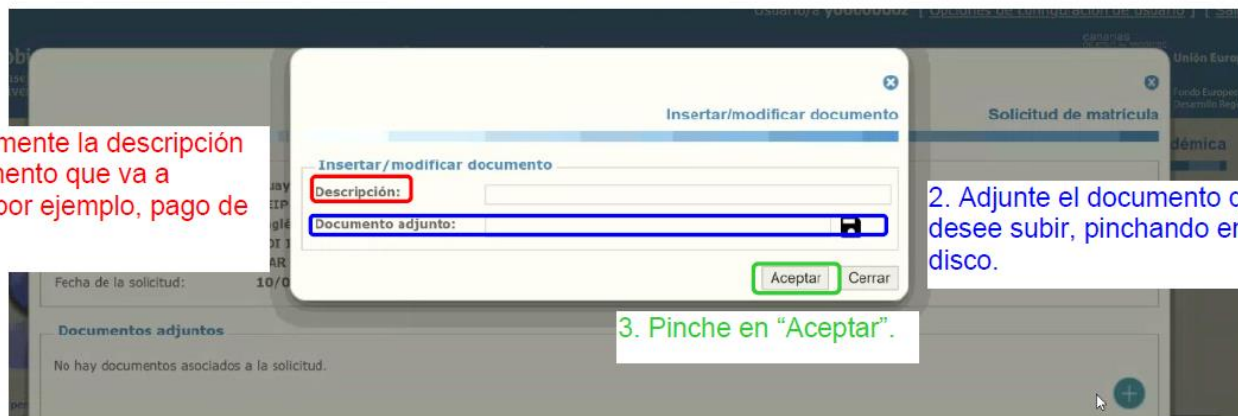
IMPORTANTE: Este número de cuenta es única y exclusivamente para el pago del bono de materiales. El pago de las tasas académicas se realiza con el modelo 700.

7. Para adjuntar esta **documentación** debe seguir los tres pasos indicados en esta imagen. Esta acción la debe repetir para cada documento adjunto.

1. Cumplimente la descripción del documento que va a adjuntar, por ejemplo, pago de tasas.

2. Adjunte el documento que desee subir, pinchando en el disco.

3. Pinche en "Aceptar".



Si olvida cumplimentar la descripción del documento, le aparecerá un mensaje de error.



Escuela Oficial de Idiomas de La Laguna

8. Una vez adjuntada la documentación, podrá hacer:

- **Presentar más tarde.** Esta opción le permite guardar su solicitud, manteniendo la reserva del grupo que haya elegido. Podrá continuar con su solicitud de matrícula, cuando lo desee, una vez que tenga toda la documentación preparada para adjuntar. La matrícula no se habrá realizado hasta que se pinche en “Presentar ahora”.
- **Presentar ahora.** Esta opción solo debe seleccionarla después de haber adjuntado toda la documentación solicitada para la matrícula. Si presenta la solicitud, ya no podrá editarla.
- **Cerrar.** Se cierra la ventana emergente sin guardar ningún cambio. No se ha realizado ninguna acción.



9. Si ha pinchado en la opción de **Presentar más tarde**, su solicitud no podrá ser gestionada por el centro, hasta que no finalice el proceso. Por favor, recuerde que para que su matrícula sea efectiva deben darse estas dos situaciones:

- Debe presentarse a través de la web de Ekade, adjuntando la documentación necesaria para la matrícula.
- En el momento en el que la secretaria de la EOI haya comprobado que la documentación es correcta, le aceptará la solicitud de matrícula, que en la web de Ekade pasará de '**pendiente de revisión**' a '**aceptada**'. Hasta tanto no se haya producido esa aceptación, no se podrá considerar que se ha realizado la matrícula. Deberá comprobar en la web de Ekade que el procedimiento ha sido terminado.

