

**ESPECIFICACIONES DE LA PRUEBA DE
CERTIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN
ESPECIAL**

NIVEL INTERMEDIO B2



PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Duración total: 90 minutos.

Número de tareas: 2

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán escribir textos de cierta extensión, bien organizados y bastante detallados, sobre una amplia serie de temas generales, de interés personal o relacionados con el propio campo de especialización, utilizando apropiadamente una amplia gama de recursos lingüísticos propios de la lengua escrita, y adecuando con eficacia el registro y el estilo a la situación comunicativa.

TAREA 1. COPRODUCCIÓN ESCRITA

Se ha de redactar un texto de entre 100-120 palabras. Las instrucciones partirán de un estímulo escrito y contarán con indicaciones y dos puntos guía.

- Tipos de textos: cartas o correos electrónicos personales extensos con noticias, puntos de vista, etc, cartas o correos electrónicos formales (solicitud de trabajo, carta de motivación, cartas de reclamación, etc.), mensajes en foros y chats.

TAREA 2. PRODUCCIÓN ESCRITA

Se ha de redactar un texto de entre 230-275 palabras. Las instrucciones contarán con indicaciones y dos o tres puntos guía.

- Tipos de textos: descripciones claras y detalladas, textos creativos, informes o ensayos breves de carácter expositivo o argumentativo (ventajas y desventajas de una opción, razonamientos a favor o en contra de un punto de vista...), cartas al director o directora, reseñas breves de libros, películas o series, narración de experiencias, sucesos, hechos reales, etc.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Descripción	Condicionantes
X. Utiliza un amplio léxico escrito de uso común y sobre asuntos relativos a su campo de especialización e intereses, y varía la formulación para evitar repeticiones frecuentes, recurriendo con flexibilidad a circunloquios cuando no encuentra una expresión más precisa. Demuestra un buen control de estructuras sintácticas comunes y algunas más complejas —con algún desliz esporádico o error no sistemático que no afecta a la comunicación—, lo que le permite elaborar textos escritos de cierta longitud, detallados y bien estructurados, y en los que emplea los exponentes funcionales y los patrones discursivos más adecuados al género y tipo textual, y los recursos de cohesión de uso común y más específico para desarrollar descripciones y narraciones claras y detalladas, argumentar eficazmente y matizar sus puntos de vista, in-	- Los textos han de estar bien estructurados y mostrar un grado de corrección y seguridad que permite una comunicación eficaz. - Emplea un buen control de estructuras sintácticas comunes y algunas más complejas y emplea un vocabulario amplio. - Ha de respetar las convenciones ortotipográficas de uso común y más específico. - Se adecua eficazmente a la situación comunicativa y registro y respeta las convenciones de formato. - Los textos pueden ser de cierta extensión.



dicar lo que considera importante (por ejemplo, mediante estructuras enfáticas) y ampliar con algunos ejemplos, comentarios y detalles adecuados y relevantes.

XI. Conoce y sabe aplicar adecuadamente las estrategias propias del nivel para que los textos escritos producidos se ajusten a las convenciones formales socioculturales y sociolingüísticas: adaptación al registro y estilo, observación de los patrones ortotipográficos de uso común y más específico (por ejemplo, paréntesis, guiones o abreviaturas), aplicación de las convenciones formales más habituales de redacción de textos tanto en soporte papel como digital.

COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES

Duración total: 40 minutos.

Número de tareas: 3

Número de ítems: 25

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán comprender el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas de los y las hablantes en textos conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas de carácter general o dentro del propio campo de interés o especialización, articulados a velocidad normal, en alguna variedad estándar de la lengua y a través de cualquier canal, incluso cuando las condiciones acústicas no sean buenas.

Los textos orales se escucharán dos veces.

TAREA 1. COMPRESIÓN EXTENSIVA

Seis textos cortos con seis ítems + tres distractores + un ejemplo.

Tiempo de audición: 15-30 segundos cada texto.

- Tipo de tarea: tarea con ítem para relacionar o emparejar:
 - relacionar textos con sus títulos o epígrafes que hagan referencia a su contenido o sentido global.
 - relacionar anuncios cortos con destinatarios posibles.
 - relacionar hablantes con sus opiniones.
 - relacionar textos con situaciones.
 - relacionar, en una entrevista, las respuestas con sus preguntas.
- Tipos de textos: anuncios publicitarios en radio, televisión o internet, noticias transmitidas por televisión, radio o internet sobre política, deportes y otros temas de actualidad, fragmentos informativos, reportajes o documentales, entrevistas periodísticas y testimonios en medios de comunicación.



TAREA 2. COMPRENSIÓN INTENSIVA

Un texto con ocho-nueve ítems + un ejemplo.

Tiempo de audición: 3-4 minutos.

- Tipo de tarea:
 - tarea de elección múltiple.
 - tarea de respuesta abierta (máximo 8 palabras).
- Tipos de textos: Discursos, charlas y conferencias sobre temas concretos y abstractos de la vida personal, social, profesional o académica, declaraciones, exposiciones e intervenciones, noticias retransmitidas por televisión, radio o internet sobre política, deportes y otros temas de actualidad, retransmisiones culturales y deportivas, documentales y reportajes, relatos.

TAREA 3. COMPRENSIÓN SELECTIVA

Un texto con diez-once ítems + un ejemplo.

Tiempo de audición: 4-6 minutos.

- Tipo de tarea:
 - tarea de verdadero o falso.
 - tarea de respuesta abierta (máximo 8 palabras). Si ya se ha utilizado este tipo de ejercicio en la tarea 2 no se podrá repetir.
- Tipos de textos: entrevistas periodísticas en radio y televisión, testimonios en medios de comunicación, debates, mesas redondas y tertulias en medios de comunicación, programas de entretenimiento.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Descripción	Condicionantes
<p>I. Capta el significado global y las opiniones y actitudes tanto implícitas como explícitas de textos orales de cierta complejidad, apoyándose, en cada caso, en las estrategias más adecuadas tales como como la discriminación de patrones sintácticos, sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y las intenciones comunicativas y significados generalmente asociados o la aplicación de las claves que proporcionan los aspectos y convenciones socioculturales y sociolingüísticos.</p> <p>II. Sigue los puntos e ideas principales y localiza los detalles específicos relevantes de textos orales de cierta complejidad, reconociendo los significados y funciones generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas propias del nivel, el significado, connotaciones y matices del léxico oral común y más especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y profesional, así como de expresiones y modismos de uso común.</p> <p>III. Capta con detalle las ideas, actitudes, argumentos e implicaciones principales, así como ciertos matices indicados con marcadores explícitos (por ejemplo, la ironía, el humor o el tono), de discursos y conversaciones de la vida personal, social, académica o profesional.</p>	<p>-El discurso ha de estar bien estructurado y con marcadores explícitos de presentación y organización de la información.</p> <p>-Debe estar articulado con normalidad y en alguna variedad de lengua estándar y que no recoja usos muy idiomáticos.</p> <p>-Los textos pueden ser extensos y tener cierta complejidad conceptual y estructural.</p> <p>-Solo inciden en su capacidad de comprensión un ruido excesivo de fondo, una estructuración inadecuada del discurso o un uso extremadamente idiomático de la lengua.</p>



COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Duración total: 85 minutos.

Número de tareas: 3

Extensión total de los textos: Entre 1000 y 1500 palabras ⁽¹⁾.

Número de ítems: 25

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán ser capaces de comprender con suficiente facilidad el sentido general, la información esencial, los puntos principales, los detalles más relevantes y las opiniones y actitudes de quien escribe, tanto implícitas, en textos escritos conceptual y estructuralmente complejos, sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización en alguna variedad estándar de lengua y que contenga expresiones idiomáticas de uso común.

(1) Excepto en el caso de chino, en cuyo caso la extensión total de los textos será de 800-1200 caracteres.

TAREA 1. COMPRESIÓN EXTENSIVA

Seis textos cortos con seis ítems + tres distractores + un ejemplo.

- Tipo de tarea: tarea con ítem para relacionar o emparejar:
 - relacionar textos cortos con títulos, subtítulos, epígrafes.
 - relacionar textos con opiniones expresadas en los mismos.
 - relacionar textos con frases que los resuman o expresen el sentido global implícito.
- Tipos de textos: páginas web, anuncios, prospectos, catálogos, guías, noticias, artículos periodísticos de cierta complejidad, mensajes en foros y blogs, instrucciones pormenorizadas sobre seguridad, comportamientos y responsabilidades, consejos (por ejemplo, para viajes), normas, horóscopos, reseñas de libros/películas/series.

TAREA 2. COMPRESIÓN INTENSIVA

Un texto con ocho-nueve ítems + un ejemplo.

- Tipo de tarea:
 - tarea de elección múltiple.
 - tarea de completar huecos con banco común de opciones + 3 distractores.
- Tipos de textos: páginas web e información en internet, documentos administrativos y comerciales, guías de viaje, artículos de opinión, en periódicos o revistas, sobre temas actuales, editoriales, reportajes, noticias sobre sucesos, historias cortas, novelas originales no adaptadas, sin complejidad literaria, textos normativos muy generales, consejos para viajes, sobre alimentación y salud, sobre la vida en familia, la amistad, el mundo laboral...

TAREA 3. COMPRESIÓN SELECTIVA

Un texto con diez-once ítems + un ejemplo.

- Tipo de tarea:
 - tarea de verdadero o falso.
 - tarea de respuesta abierta (máximo 8 palabras).
- Tipos de textos: páginas web e información en internet, documentos administrativos y comerciales, guías de viaje, artículos de opinión, en periódicos o revistas, sobre temas actuales, editoriales, reportajes, noticias sobre sucesos, historias cortas, novelas originales no adaptadas, sin complejidad literaria, textos normativos muy generales, consejos para viajes, sobre alimentación y salud, sobre la vida en familia, la amistad, el mundo laboral...



CRITERIOS DE EVALUACIÓN COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	
Descripción	Condicionantes
<p>VII. Capta el significado global y las opiniones y actitudes tanto implícitas como explícitas de textos escritos de cierta complejidad, apoyándose, en cada caso, en las estrategias más adecuadas tales como la identificación de las intenciones y comunicativas —tanto principales como secundarias— y los exponentes más relevantes del texto, así como como la discriminación de patrones discursivos, los constituyentes y estructuras sintácticas de cierta complejidad relativos a la organización, desarrollo y conclusión propios del texto escrito.</p> <p>VIII. Sigue de forma satisfactoria los puntos principales y detalles relevantes de textos escritos de cierta complejidad que tratan sobre temas generales o relacionados con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y profesional, aplicando para su interpretación las claves que proporcionan los aspectos y convenciones socioculturales y sociolingüísticos generales y más específicos propios de la comunicación escrita en las culturas en las que se usa el idioma, apreciando las diferencias de registros y estilos dentro de la lengua estándar, y reconociendo los valores y significados asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación generales y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico.</p> <p>IX. Localiza detalles específicos relevantes en textos escritos de cierta complejidad, reconociendo el repertorio de estructuras lingüísticas propias de estos textos y mostrando el manejo de un amplio vocabulario activo de lectura, que incluye tanto un léxico general, y más específico acorde a sus interés y necesidades personales, académicas o profesionales, como expresiones y modismos de uso común, y connotaciones y matices accesibles en el lenguaje literario, aunque tenga alguna dificultad con expresiones poco frecuentes y recurra a la identificación por el contexto de palabras desconocidas en temas relacionados con sus interés o campo de especialización.</p>	<ul style="list-style-type: none">- El discurso ha de estar bien estructurado y con marcadores explícitos de presentación y organización de la información.- Los textos están redactados con claridad y en alguna variedad de lengua estándar y que no recoja usos muy idiomáticos.- Los textos pueden ser extensos y tener cierta complejidad conceptual y estructural.



PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

Duración total: 24-30 minutos dependiendo de si la prueba se realiza en parejas o tríos. *Esta duración no incluye el tiempo de toma de contacto y administración de la misma*

Número de tareas: 2

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán expresarse e interactuar oralmente sobre temas diversos de interés general, personal o dentro del propio campo de especialización, con una pronunciación y entonación clara y natural y con un discurso espontáneo, fluido, correcto y eficaz en términos comunicativos. Se es consciente de los propios errores y se pueden corregir utilizando estrategias para reparar la comunicación y producir textos organizados adaptados al contexto.

TAREA 1. PRODUCCIÓN ORAL

Tiempo de preparación: 4 minutos.

Tiempo de presentación: 5 minutos.

Producir un texto oral. Los tipos de texto podrán ser: una presentación o intervención detallada, una descripción o narración de hechos personales y de asuntos de su interés, una exposición en defensa de una idea o punto de vista con aspectos complementarios y ejemplos relevantes.

Las instrucciones partirán de un estímulo escrito y contarán con uno o dos puntos guía, que serán orientativos y no obligatorios. Las instrucciones no impondrán una identidad ficticia ni definirán una opinión específica que se deberá defender.

TAREA 2. COPRODUCCIÓN ORAL

Tiempo de preparación: 3 minutos.

Tiempo de presentación: 6-7 minutos (parejas) / 7-8 minutos (tríos).

Establecer una conversación en diferentes contextos: conversaciones informales y formales (exposición y confrontación de opiniones y puntos de vista sobre hechos, experiencias, etc.), conversaciones en las que se intercambian experiencias personales, debates y discusiones sobre asuntos de interés general o personal.

Las instrucciones partirán de un estímulo escrito y contarán con dos o tres puntos guía, que serán orientativos y no obligatorios. Las instrucciones no impondrán una identidad ficticia ni definirán una opinión específica que se deberá defender.



**CRITERIOS DE EVALUACIÓN
DE LA PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES**

Descripción	Condicionantes
<p>IV. Utiliza oralmente un amplio vocabulario sobre asuntos relativos a su especialidad e intereses y sobre temas más generales y varía la formulación para evitar repeticiones frecuentes, recurriendo con flexibilidad a circunloquios cuando no encuentra una expresión más precisa, y demuestra un buen control de estructuras sintácticas comunes y algunas más complejas, con algún desliz esporádico o error no sistemático que puede corregir retrospectivamente, seleccionándolas con flexibilidad y adecuadamente según la intención comunicativa en el contexto específico y empleando estrategias de compensación (por ejemplo, paráfrasis, circunloquios, gestión de pausas o variación en la formulación), pero sin necesidad de tener que restringir lo que dice.</p> <p>V. Pronuncia y entona de manera clara y natural, con un grado de espontaneidad, fluidez y corrección que le permite comunicarse con eficacia y alcanzar los fines funcionales que pretende utilizando, de entre un repertorio variado, los exponentes más adecuados al contexto específico.</p> <p>VI. Conoce y sabe aplicar adecuadamente las estrategias propias del nivel, tanto para articular su discurso oral de manera clara y coherente siguiendo los patrones comunes de organización según el género y el tipo textual, desarrollando descripciones y narraciones claras y detalladas, argumentando eficazmente y matizando sus puntos de vista, indicando lo que considera importante (por ejemplo, mediante estructuras enfáticas) y ampliando con algunos ejemplos, comentarios y detalles adecuados y relevantes como para que los textos orales producidos se ajusten a las convenciones socioculturales y sociolingüísticas relativas a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias.</p>	<ul style="list-style-type: none">- El discurso es fluido y espontáneo, de ritmo bastante uniforme, y la pronunciación y la entonación son claras y naturales: no genera ninguna tensión ni divierte ni molesta involuntariamente a los interlocutores.- Si es necesario, se adapta a distintos niveles y registros, siempre dentro de la lengua estándar.- El discurso es claro, preciso, correcto y bien estructurado.- Los textos pueden ser de cierta extensión.- Los errores que provoquen incompreensión serán esporádicos, el usuario será consciente de ellos y procederá a corregirlos.



MEDIACIÓN

Número de tareas: 2

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán mediar entre hablantes en situaciones tanto habituales como más específicas de mayor complejidad transmitiendo la información, opiniones y argumentos relevantes, comparando y contrastando las ventajas y desventajas de las distintas posturas y argumentos, y pidiendo y ofreciendo sugerencias sobre posibles soluciones o vías de actuación. Se debe ser capaz de organizar adecuadamente la información que se pretende transmitir y detallarla satisfactoriamente según sea necesario. Se ha de transmitir con suficiencia tanto la información como, en su caso, las intenciones. Asimismo, los y las aspirantes deben comparar y contrastar información e ideas de las fuentes o las partes y resumir apropiadamente sus aspectos más relevantes. Finalmente, se han de aplicar eficazmente y con cierta naturalidad estrategias adecuadas para adaptar los textos que deben procesar al propósito, la situación, los y las participantes y al canal de comunicación, mediante procedimientos variados (paráfrasis, circunloquios, ampliación o condensación de información...).

Características de los textos fuente:

- Bien estructurados y redactados con claridad en alguna variedad estándar y sin usos muy idiomáticos aunque pueden tener cierta complejidad conceptual y estructural.
- Ámbitos: personal, público, educativo y profesional.
- Ejemplo: Notas, anuncios, páginas web, correspondencia, reglamentos, normas y procedimientos, artículos, reportajes y editoriales, libros y revistas académicas, y otras publicaciones dirigidas a lectores cultos, etc.

Se podrán considerar como textos fuente también las infografías, carteles informativos y similares.

TAREA 1. MEDIACIÓN ESCRITA (Convocatoria común)

Tiempo: 35 minutos.

Tipo de tarea:

- Mediación escrita intralingüística partiendo de un texto fuente que tendrá una extensión máxima de 150 palabras.
- Tras la lectura del texto fuente, se debe captar el sentido general e identificar la información esencial y los detalles relevantes y escribir un texto de unas 60-70 palabras que transmita esta información, siguiendo las indicaciones que se proporcionan.

Las instrucciones estarán contextualizadas incluyendo a quién va dirigida la tarea, el por qué y el para qué de la misma. Esta contextualización será verosímil.

TAREA 2. MEDIACIÓN ORAL (Convocatoria individual)

Tiempo de preparación: 5 minutos.

Tiempo de mediación: 2-3 minutos

Tipo de tarea:

- Mediación oral intralingüística partiendo de un texto fuente que tendrá una extensión máxima de 150 palabras.
- Tras la lectura de un texto fuente, se deben identificar las ideas principales y referir y reformular oralmente su contenido, siguiendo las indicaciones que se proporcionan.

Las instrucciones estarán contextualizadas incluyendo a quién va dirigida la tarea, el por qué y el para qué de la misma. Esta contextualización será verosímil.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN MEDIACIÓN

XII. Conoce con la debida profundidad, y aplica adecuadamente a la actividad de mediación en cada caso, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos generales y más específicos que caracterizan las culturas y las comunidades en las que se habla el idioma, así como sus implicaciones más relevantes, y sabe superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros y estilos, u otros mecanismos de adaptación contextual, expresándose apropiadamente en situaciones diversas y evitando errores importantes de formulación.

XIII. Conoce, selecciona con atención, y sabe aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los participantes y el canal de comunicación, mediante procedimientos variados (paráfrasis, circunloquios, amplificación o condensación de la información...).

XIV. Sabe obtener la información detallada que necesita para poder transmitir el mensaje con claridad y eficacia.

XV. Organiza adecuadamente la información que pretende o debe transmitir, y la detalla de manera satisfactoria según sea necesario.

XVI. Transmite con suficiencia tanto la información como, en su caso, el tono y las intenciones de los hablantes o autores.

XVII. Puede facilitar la interacción entre las partes monitorizando el discurso con intervenciones adecuadas, repitiendo o reformulando lo dicho, pidiendo opiniones, haciendo preguntas para abundar en algunos aspectos que considera importantes, y resumiendo la información y los argumentos cuando es necesario para aclarar el hilo de la discusión.

XVIII. Compara y contrasta información e ideas de las fuentes o las partes y resume apropiadamente sus aspectos más relevantes.

XIX. Es capaz de sugerir una salida de compromiso, una vez analizadas las ventajas y desventajas de otras opciones.

NORMATIVA APLICABLE A LA EVALUACIÓN DE CERTIFICACIÓN

1. Normativa básica estatal

- Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas de nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto ([BOE núm. 311, de 23 de diciembre](#)).
- Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial ([BOE núm. 11, de 12 de enero de 2019](#)).

2. Normativa autonómica

- Decreto 142/2018, de 8 de octubre, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas y la certificación de idiomas de régimen especial para la Comunidad Autónoma de Canarias ([BOC núm. 200, de 16 de octubre](#)).