

**ESPECIFICACIONES DE LA PRUEBA DE
CERTIFICACIÓN DE ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN
ESPECIAL**

NIVEL AVANZADO C1



PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Duración total: 95 minutos.

Número de tareas: 2

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán ser capaces de producir textos escritos extensos y detallados, bien estructurados y ajustados a los diferentes ámbitos de actuación, sobre temas complejos en dichos ámbitos, resaltando las ideas principales, ampliando con cierta extensión y defendiendo sus puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, y terminando con una conclusión apropiada, utilizando para ello, de manera correcta y consistente, estructuras gramaticales y convenciones ortográficas, de puntuación y de presentación del texto complejas, mostrando control de mecanismos complejos de cohesión, y dominio de un léxico amplio que le permita expresar matices de significado que incluyan la ironía, el humor y la carga afectiva.

TAREA 1. COPRODUCCIÓN ESCRITA

Se ha de redactar un texto de entre 120-150 palabras. Las instrucciones partirán de un estímulo escrito y contarán con dos o tres puntos guía.

- Tipos de textos: informes de extensión media de carácter profesional (desarrollo de un proyecto) o sobre temas abstractos (defensa de un punto de vista), cartas o mensajes personales en los que se expresa con flexibilidad y eficacia, incluyendo usos de carácter emocional, alusivo y humorístico, correspondencia formal dirigida a instituciones públicas o privadas en la que, por ejemplo, se hace una reclamación o demanda compleja, o se expresan opiniones a favor o en contra de algo, aportando información detallada y escogimiento argumentos pertinentes para apoyar o rebatir posturas, cartas, faxes o mensajes electrónicos complejos y extensos, comerciales, administrativos y profesionales, avisos y notas extensas, mensajes en chats, foros virtuales, blogs.

TAREA 2. PRODUCCIÓN ESCRITA

Se ha de redactar un texto de entre 250-300 palabras. Las instrucciones contarán con indicaciones y tres puntos guía.

- Tipos de textos: relatos, descripciones, argumentación (incluyendo énfasis en ideas principales, defensa de puntos de vista con ideas complementarias y ejemplos adecuados y conclusiones), artículos y textos de corte ensayístico, reseñas de extensión media de películas, libros u otro producto cultural.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Descripción	Condicionantes
XI. Utiliza con un alto grado de precisión un amplio repertorio léxico escrito, que incluye expresiones idiomáticas y coloquialismos, y una amplia gama de estructuras sintácticas y de organización textual, mostrando una alta corrección gramatical y léxica — salvo errores escasos y esporádicos— y superando	-Los textos son detallados y precisos y se cohesionan a través de distintos mecanismos que pueden ser complejos. -Emplea una amplia gama de estructuras sintácticas y un variado repertorio léxico con corrección y precisión.



<p>con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, lo que le permite elaborar textos escritos extensos, detallados y bien estructurados y cohesionados, para desarrollar descripciones, narraciones y argumentaciones, ilustrando sus razonamientos con ejemplos pormenorizados para precisar sus afirmaciones y opiniones de acuerdo con sus diversas intenciones comunicativas.</p> <p>XII. Adapta lo que dice y los medios de expresarlo a la situación, al receptor, al tema y tipo de texto, con un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias, de forma que los textos escritos producidos se ajustan a las convenciones formales socioculturales y sociolingüísticas: adaptación al registro (familiar, informal, neutro, formal) y estilo; convenciones ortotipográficas, distribución en párrafos y puntuación consistentes.</p>	<p>-La ortografía y puntuación es correcta, salvo deslices tipográficos y errores esporádicos.</p> <p>-Se adapta a distintos estilos y registros y domina las convenciones de formato.</p> <p>-Los textos pueden ser extensos y detallados.</p> <p>-No tiene que limitar lo que quiere decir.</p>
---	---

COMPRESIÓN DE TEXTOS ORALES

Duración total: 40 minutos.

Número de tareas: 3

Número de ítems: 25

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán ser capaces de comprender, independientemente del canal e incluso con malas condiciones acústicas, la intención y el sentido general, las ideas principales, la información importante, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes, tanto implícitas como explícitas, de los y las hablantes en una amplia gama de textos orales extensos, precisos y detallados, y en una variedad de acentos, registros y estilos, incluso cuando la velocidad de articulación sea alta y las relaciones conceptuales no estén señaladas explícitamente.

Los textos orales se escucharán dos veces.

TAREA 1. COMPRESIÓN EXTENSIVA

Seis textos cortos con seis ítems + tres distractores + un ejemplo.

Tiempo de audición: 15-30 segundos cada texto.

- Tipo de tarea: tarea con ítem para relacionar o emparejar:
 - relacionar textos con sus títulos o epígrafes que hagan referencia a su contenido o sentido global implícito.
 - relacionar anuncios cortos con destinatarios posibles.
 - relacionar hablantes con sus opiniones/actitudes, tanto implícitas como explícitas.
 - relacionar textos con situaciones.
- Tipos de textos: anuncios y avisos detallados, mensajes (por ejemplo, mensajes corporativos institucionales), instrucciones de funcionamiento y especificaciones de productos, servicios y procedimientos conocidos y menos habituales, noticias, anuncios publicitarios en radio, televisión o en línea, mensajes telefónicos de atención al cliente o servicios, tutoriales, exposición y defensa de ideas y puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados.



TAREA 2. COMPRENSIÓN INTENSIVA

Un texto con ocho-nueve ítems + un ejemplo.

Tiempo de audición: 3-4 minutos.

- Tipo de tarea:
 - tarea de elección múltiple.
 - tarea de respuesta abierta (máximo 8 palabras).
- Tipos de textos: discursos y conferencias de cierta extensión, instrucciones de funcionamiento y especificaciones de productos, servicios y procedimientos conocidos y menos habituales, condiciones y advertencias, noticias de todo tipo, tutoriales, retransmisiones, reportajes, documentales, descripciones y narraciones de hechos personales y asuntos de interés, declaraciones públicas, anécdotas en clave de humor.

TAREA 3. COMPRENSIÓN SELECTIVA

Un texto con diez-once ítems + un ejemplo.

Tiempo de audición: 4-6 minutos.

- Tipo de tarea:
 - tarea de verdadero o falso.
 - tarea de respuesta abierta (máximo 8 palabras). Si ya se ha utilizado este tipo de ejercicio en la tarea 2 no se podrá repetir.
- Tipos de textos: debates y discusiones públicas sobre asuntos de cierta complejidad, de interés personal, general, académico y profesional, charlas, coloquios y tertulias, debates y discusiones públicas de todo tipo, entrevistas en directo, conversaciones y discusiones informales animadas, conversaciones y debates formales animados (ej. debates, charlas, coloquios, reuniones o seminarios), entrevistas personales y formales como entrevistador o entrevistado (entrevistas de trabajo, entrevistas para una beca de estudios, etc).

CRITERIOS DE EVALUACIÓN COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Descripción	Condicionantes
I. Capta la intención y el sentido general, las ideas y la información principal y secundaria, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones de los y las hablantes, tanto implícitas como explícitas, de textos orales extensos.	- Los textos pueden no estar claramente estructurados y las relaciones pueden ser solo supuestas y no estar señaladas explícitamente.
II. Sigue los puntos e ideas principales y secundarios y localiza detalles específicos y pormenores de textos orales de cierta complejidad, reconoce la intención y significación de un amplio repertorio de exponentes funcionales o actos de habla, tanto indirectos como directos, e interpreta el significado de una gran diversidad de expresiones idiomáticas y coloquiales, alusiones y referentes culturales.	- Los textos pueden ser extensos, precisos y detallados. - La velocidad de articulación puede ser alta. - Las condiciones acústicas pueden no ser buenas (poca calidad o sonido distorsionado).
III. Aprecia con facilidad diferencias de estilo y registro (familiar, informal, neutro, formal) y puede inferir la actitud e intenciones del hablante, a partir de claves contextuales y del reconocimiento de una amplia gama de patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación asociados a cada actitud e intención comunicativa.	- Pueden incluir un amplio repertorio estructural y léxico, con expresiones idiomáticas, coloquiales y especializadas. - Los textos pueden incorporar distintos registros y estilos. - Puede que tenga que confirmar detalles o pedir precisiones léxicas cuando el acento o la variedad lingüística no le resulte familiar.



COMPRESIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Duración total: 90 minutos.

Número de tareas: 3

Extensión total de los textos: Entre 1500 y 2000 palabras.

Número de ítems: 25

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán ser capaces de comprender con todo detalle la intención y el sentido general, la información importante, las ideas principales, los aspectos y detalles relevantes y las opiniones y actitudes de los autores o autoras, tanto implícitas como explícitas, en una amplia gama de textos escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, incluso sobre temas fuera de su campo de especialización, identificando las diferencias de estilo y registro.

TAREA 1. COMPRESIÓN EXTENSIVA

Seis textos cortos con seis ítems + tres distractores + un ejemplo.

- Tipo de tarea: tarea con ítem para relacionar o emparejar:
 - relacionar textos cortos con títulos, subtítulos, epígrafes.
 - relacionar textos con opiniones/actitudes expresadas en los mismos.
 - relacionar textos con frases que los resuman o expresen el sentido global implícito.
- Tipos de textos: columnas periodísticas, artículos, entrevistas periodísticas, cartas al director o directora, anuncios publicitarios con implicaciones socioculturales o juegos de palabras, instrucciones e indicaciones pormenorizadas y complejas, informaciones de carácter técnico, condiciones y advertencias detalladas, reseñas de extensión media de películas, libros u otro producto cultural, mensajes de chats, foros virtuales, blogs, informes o resúmenes de una reunión.

TAREA 2. COMPRESIÓN INTENSIVA

Un texto con ocho-nueve ítems + un ejemplo.

- Tipo de tarea:
 - tarea de elección múltiple.
 - tarea de completar huecos con banco común de opciones + 4 distractores.
- Tipos de textos: textos de consulta de carácter profesional o académico, artículos, reportajes y otros textos periodísticos de cierta extensión, columnas periodísticas, artículos de opinión, cartas al director o directora, textos literarios contemporáneos extensos, en una variedad lingüística extendida, relatos, descripciones, artículos y textos de corte ensayístico.

TAREA 3. COMPRESIÓN SELECTIVA

Un texto con diez-once ítems + un ejemplo.

- Tipo de tarea:
 - tarea de verdadero o falso.
 - tarea de respuesta abierta (máximo 8 palabras).
- Tipos de textos: textos de consulta de carácter profesional o académico, artículos, reportajes y otros textos periodísticos de cierta extensión, columnas periodísticas, artículos de opinión, cartas al director o directora, textos literarios contemporáneos extensos, en una variedad lingüística extendida, relatos, descripciones, artículos y textos de corte ensayístico.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN EVALUACIÓN DE TEXTOS ESCRITOS	
Descripción	Condicionantes
<p>VIII. Capta con detalle el sentido de textos escritos complejos, utiliza con habilidad las claves contextuales, discursivas, gramaticales, léxicas y de una amplia gama de convenciones ortotipográficas con el fin de inferir la actitud y las intenciones del autor o autora, y sacar las conclusiones apropiadas, y reconoce, según el contexto, el género y el tipo textuales específicos, la intención y significación de una amplia variedad de exponentes de las funciones comunicativas o actos de habla, tanto indirectos como directos, en una amplia variedad de registros (familiar, informal, neutro, formal).</p> <p>IX. Sigue sin problemas el hilo de la argumentación en textos de estructura discursiva compleja y es capaz de apreciar con facilidad el trasfondo y los rasgos idiosincráticos de la comunicación escrita aplicando para su interpretación las claves que proporcionan los aspectos y convenciones socioculturales y sociolingüísticos.</p> <p>X. Localiza con rapidez detalles específicos relevantes en textos escritos complejos, reconoce los significados y funciones asociados a una amplia gama de estructuras sintácticas propias de la lengua escrita según el contexto, género y tipo textuales, y domina un amplio repertorio léxico escrito y de expresiones idiomáticas y coloquiales, en los que puede apreciar connotaciones y matices sutiles de significado.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Los textos pueden no estar claramente estructurados y las relaciones pueden ser solo supuestas y no estar señaladas explícitamente.- Los textos pueden ser extensos, precisos y detallados.- Pueden incluir un amplio repertorio estructural y léxico, con expresiones idiomáticas cultas, coloquiales y especializadas.- Los textos pueden incorporar distintos registros y estilos.



PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

Duración total: 25-31 minutos dependiendo de si la prueba se realiza en parejas o tríos. *Esta duración no incluye el tiempo de toma de contacto y administración de la misma*

Número de tareas: 2

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán expresarse e interactuar oralmente con fluidez, espontaneidad y casi sin esfuerzo a través de una amplia gama de textos, en diversos registros, y con una entonación y un acentos adecuados a la expresión de matices de significado, mostrando dominio de un amplia gama de recursos lingüísticos, de las estrategias discursivas e intencionales y de compensación que les permiten superar con éxito las dificultades ocasionales que puedan tener para expresar lo que quieren decir, así como adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa.

TAREA 1. PRODUCCIÓN ORAL

Tiempo de preparación: 4 minutos.

Tiempo de presentación: 5 minutos.

Producir un texto oral. Los tipos de texto podrán ser: presentaciones, intervenciones y exposiciones públicas de cierta extensión sobre temas complejos (proyectos, informes, experiencias, etc), descripciones, narraciones de hechos personales y de asuntos de su interés, exposiciones y defensa de ideas y puntos de vista con ideas complementarias, motivos y ejemplos adecuados, argumentaciones precisas y convincentes, anécdotas en clave de humor.

Las instrucciones partirán de un estímulo escrito y contarán con dos o tres puntos guía, que serán orientativos y no obligatorios. Las instrucciones no impondrán una identidad ficticia ni definirán una opinión específica que se deberá defender.

TAREA 2. COPRODUCCIÓN ORAL

Tiempo de preparación: 3 minutos.

Tiempo de presentación: 7-8 minutos (parejas) / 8-9 minutos (tríos).

Establecer una conversación en diferentes contextos: conversaciones y discusiones informales animadas, conversaciones y debates formales animados (por ejemplo, debates, charlas, coloquios, reuniones), transacciones, gestiones y operaciones complejas (por ejemplo, negociación para solucionar un conflicto, establecimiento de posturas y desarrollo de argumentos).

Las instrucciones partirán de un estímulo escrito y contarán con tres o cuatro puntos guía, que serán orientativos y no obligatorios. Las instrucciones no impondrán una identidad ficticia ni definirán una opinión específica que se deberá defender.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES	
Descripción	Condicionantes
<p>IV. Manifiesta un alto grado de corrección gramatical de modo consistente, sus errores son escasos y apenas apreciables y utiliza oralmente un amplio repertorio léxico, incluyendo expresiones idiomáticas y coloquiales, que le permite superar con soltura sus deficiencias mediante circunloquios, aunque aún pueda cometer pequeños y esporádicos deslices, pero sin errores importantes de vocabulario, y sin que apenas se note que busca expresiones o que utiliza estrategias de evitación.</p> <p>V. Pronuncia y entona de manera correcta, clara, natural, fluida y espontánea, con una capacidad articuladora próxima a alguna variedad estándar, y ajusta la entonación para expresar matices sutiles de significado.</p> <p>VI. Muestra un dominio de las estrategias discursivas y de compensación que hace imperceptibles las dificultades ocasionales que pueda tener para expresar lo que quiere decir y que le permite adecuar con eficacia su discurso a cada situación comunicativa (por ejemplo, utiliza espontáneamente una serie de expresiones adecuadas para ganar tiempo mientras reflexiona sin perder su turno de palabra, sustituye por otra una expresión que no recuerda sin que su interlocutor se dé cuenta, sorteando una dificultad cuando se topa con ella y vuelve a formular lo que quiere decir sin interrumpir totalmente la fluidez del discurso, o corrige sus lapsus y cambia la expresión, si da lugar a malentendidos).</p> <p>VII. Expresa y argumenta sus ideas y opiniones con claridad y precisión y de manera detallada, sistemática y bien estructurada, empleando con dominio una amplia gama de conectores y mecanismos de cohesión propios de la lengua oral según el género y tipo textual, adaptando lo que dice y los medios de expresarlo a la situación y a la audiencia, y adoptando un nivel de formalidad adecuado a las circunstancias.</p>	<ul style="list-style-type: none">- El discurso es fluido y espontáneo.- Se adapta a distintos niveles y registros.- Los conectores y otros mecanismos de cohesión utilizados son variados y están correctamente empleados.- Los textos pueden ser extensos y detallados.- Muestra un alto grado de corrección gramatical y emplea un amplio repertorio léxico.- Puede responder espontáneamente a las preguntas que se le planteen.- Hace un uso eficaz de los turnos de palabra.



MEDIACIÓN

Número de tareas: 2

Puntuación: 10 puntos.

Puntuación mínima para superar la prueba: 5 puntos.

Las personas aspirantes deberán mediar eficazmente entre hablantes en situaciones tanto habituales como más específicas de mayor complejidad en los ámbitos personal, público, académico y profesional, trasladando con flexibilidad, corrección y eficacia tanto información como opiniones, implícitas o explícitas, contenidas en una amplia gama de textos orales y escritos extensos, precisos y detallados, conceptual y estructuralmente complejos, identificando y reflejando con la mayor exactitud posible las diferencias de estilo y registro, y utilizando los recursos lingüísticos y las estrategias discursivas y de compensación para minimizar las dificultades ocasionales que pudiera tener.

Características de los textos fuente:

- Pueden no estar claramente estructurados y las relaciones no estar señaladas explícitamente. Además, son precisos y detallados e incluyen un amplio repertorio estructural y léxico, con expresiones idiomáticas cultas, coloquiales y especializadas y están escritos en diferentes registros y estilos.
- Ámbitos: personal, público, educativo y profesional.
- Ejemplo: informes, cartas de negocios, documentos legales, artículos periodístico o especializados, editoriales y otros textos dirigidos a lectores cultos.

Se podrán considerar como textos fuente también los diagramas y otros tipos de información visual incluida en informes, encuestas o investigaciones académicas, las infografías, carteles informativos y similares.

TAREA 1. MEDIACIÓN ESCRITA (Convocatoria común)

Tiempo: 35 minutos.

Tipo de tarea:

- Mediación escrita intralingüística partiendo de un texto fuente que tendrá una extensión máxima de 150 palabras.
- Tras la lectura de un texto fuente, se debe captar el sentido general e identificar la información esencial y los detalles relevantes y escribir un texto de unas 60-70 palabras que transmita esta información, siguiendo las indicaciones que se proporcionan.

Las instrucciones estarán contextualizadas incluyendo a quién va dirigida la tarea, el por qué y el para qué de la misma. Esta contextualización será verosímil.

TAREA 2. MEDIACIÓN ORAL (Convocatoria individual)

Tiempo de preparación: 5 minutos.

Tiempo de mediación: 2-3 minutos.

Tipo de tarea:

- Mediación oral intralingüística partiendo de un texto fuente que tendrá una extensión máxima de 150 palabras.
- Tras la lectura de un texto fuente, se deben identificar las ideas principales y referir y reformular oralmente su contenido, siguiendo las indicaciones que se proporcionan.

Las instrucciones estarán contextualizadas incluyendo a quién va dirigida la tarea, el por qué y el para qué de la misma. Esta contextualización será verosímil.



CRITERIOS DE EVALUACIÓN MEDIACIÓN

XIII. Posee un conocimiento amplio y concreto de los aspectos socioculturales y sociolingüísticos propios de las culturas y las comunidades de práctica en las que se habla el idioma, incluidas las sutilezas e implicaciones de las actitudes que reflejan los usos y los valores de las mismas, y las integra con facilidad en su competencia intercultural junto con las convenciones de sus propias lenguas y culturas, lo que le permite extraer las conclusiones y relaciones apropiadas y actuar en consecuencia, en una amplia gama de registros y estilos, con la debida flexibilidad según las circunstancias, y con eficacia.

XIV. Aplica con soltura las estrategias adecuadas para adaptar los textos que debe procesar al propósito, la situación, los receptores y el canal de comunicación, sin alterar la información y las posturas originales.

XV. Produce un texto coherente y cohesionado a partir de una diversidad de textos fuente.

XVI. Sabe hacer una cita y utiliza las referencias siguiendo las convenciones según el ámbito y contexto comunicativos (por ejemplo, en un texto académico).

XVII. Transmite con claridad los puntos destacados y más relevantes de los textos fuente, así como todos los detalles que considera importantes en función de los intereses y necesidades de los destinatarios.

XVIII. Gestiona con flexibilidad la interacción entre las partes para procurar que fluya la comunicación, indicando su comprensión e interés: elabora lo dicho con información detallada o ideas relevantes; ayuda a expresar con claridad las posturas y a deshacer malentendidos; vuelve sobre los aspectos importantes, iniciando otros temas o recapitulando para organizar la discusión, y orientándola hacia la resolución del problema o del conflicto en cuestión.

NORMATIVA APLICABLE A LA EVALUACIÓN DE CERTIFICACIÓN

1. Normativa básica estatal

- Real Decreto 1041/2017, de 22 de diciembre, por el que se fijan las exigencias mínimas de nivel básico a efectos de certificación, se establece el currículo básico de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1 y Avanzado C2, de las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y se establecen las equivalencias entre las Enseñanzas de idiomas de régimen especial reguladas en diversos planes de estudios y las de este real decreto ([BOE núm. 311, de 23 de diciembre](#)).
- Real Decreto 1/2019, de 11 de enero, por el que se establecen los principios básicos comunes de evaluación aplicables a las pruebas de certificación oficial de los niveles Intermedio B1, Intermedio B2, Avanzado C1, y Avanzado C2 de las enseñanzas de idiomas de régimen especial ([BOE núm. 11, de 12 de enero de 2019](#)).

2. Normativa autonómica

- Decreto 142/2018, de 8 de octubre, por el que se establece la ordenación y el currículo de las enseñanzas y la certificación de idiomas de régimen especial para la Comunidad Autónoma de Canarias ([BOC núm. 200, de 16 de octubre](#)).