



**PLAN DE LIMPIEZA
FRENTA A LA COVID-19**

**ESCUELA OFICIAL DE IDIOMAS
DE LA LAGUNA**

CURSO 2020-21





Este Plan intenta prever las actuaciones a realizar y los mecanismos de coordinación necesarios para los posibles escenarios que puedan darse, y están abiertos durante todo el curso para su posible adaptación a las diferentes demandas que se nos planteen por parte de la Administración Educativa y/o Sanitaria.



INDICE:

- I. Horario del centro y turnos.
- II. Recursos humanos.
- III. Dependencias.
- IV. Planificación.
 - a. Al inicio de la jornada.
 - b. Durante el turno de mañana.
 - c. En el cambio de turno.
 - d. Durante el turno de tarde-noche.
 - e. Esquema inicial.
- V. Protocolo de limpieza, desinfección y ventilación.
- VI. Planos con la organización de la limpieza.
- VII. Protocolo de actuación de limpieza ante COVID-19 (Educación)
- VIII. Gestión de residuos.

I. HORARIO DEL CENTRO Y TURNOS.

Para el desarrollo del plan de limpieza hay que tener en cuenta el horario del centro. Este centro tiene doble turno con diferentes franjas horarias en el que la ocupación de todas las dependencias es plena, esto requerirá junto una demanda importante de ventilación, desinfección y limpieza de todas ellas un gran esfuerzo de planificación y rentabilización de los recursos existentes.

Como principio básico tanto el profesorado como el personal subalterno velarán porque en todo momento se cumplan las normas de funcionamiento del centro, y especialmente las relacionadas con las medidas de higiene y sanitarias.

TURNOS.

El protocolo de limpieza y la entrada escalonada al centro obligan a cambiar nuestras franjas horarias.

Edificio de la EOI de La Laguna	
Turno de mañana	
Aulas Pares	Aulas Impares
8:15 a 10:00 (1 hora 45 min)	8:30 a 10:15 (1 hora 45 min)
9:00 a 10:45 (1 hora 45 min)	9:15 a 11:00 (1 hora 45 min)
10:30 a 12:15 (1 hora 45 min)	10:45 a 12:30 (1 hora 45 min)
11:15 a 13:00 (1 hora 45 min)	11:30 a 13:15 (1 hora 45 min)
Turno de Tarde-Noche	
Aulas Pares	Aulas Impares
15:30 a 17:15 (1 hora 45 min)	15:45 a 17:30 (1 hora 45 min)
17:45 a 19:30 (1 hora 45 min)	18:00 a 19:45 (1 hora 45 min)
20:00 a 21:45 (1 hora 45 min)	20:15 a 22:00 (1 hora 45 min)
Aulario del IES Viera y Clavijo	
Aulas Pares	Aulas Impares
16:30 a 18:15 (1 hora 45 min)	16:45 a 18:30 (1 hora 45 min)
18:45 a 20:30 (1 hora 45 min)	19:00 a 20:45 (1 hora 45 min)



Aulario de Tacoronte

17:00 a 18:45 (1 hora 45 min)

19:15 a 21:00 (1 hora 45 min)

Se destacan los momentos en los que se producirá la mayor carga de trabajo y los momentos en los que deberá haber un retén para la limpieza programada de baños, aulas y otras dependencias en las que produzca intercambio de alumnado.

II. RECURSOS HUMANOS.

Los recursos humanos con los que contamos son el personal de limpieza contratado por la Consejería a través de la empresa Apeles.

A continuación se detalla el horario de las trabajadoras.

Habrá una Empleada 5 con 3 horas por las mañanas de 7:30 a 10:30 diarias.

	Empleada 1	Empleada 2	Empleada 3	Empleada 4
De lunes a jueves	De 7:30 a 13:00 de lunes a jueves (5h 30min horas diarias)	De 7:30 a 13:00 de lunes a jueves (5h 30min horas diarias)	De 14:30 a 20:00 de lunes a jueves (5h 30min horas diarias)	De 14:30 a 20:00 de lunes a jueves (5h 30min horas diarias)
viernes	De 7:30 a 11:00 de lunes a jueves (3h 30min horas diarias)	De 7:30 a 11:00 de lunes a jueves (3h 30min horas diarias)		
Total semanal	25h 30min	25h 30min	22h 30 min	22h 30 min

Total de horas semanales: 96 horas

III. DEPENDENCIAS

PRIORIDAD

DEPENDENCIA	PRIORIDAD
Sala de confinamiento.	ALTA. Según su uso.
Aulas.	ALTA. Varias veces al día.
Baños.	ALTA. Varias veces al día.
Departamentos.	ALTA. Varias veces al día.
Porterías.	ALTA. Varias veces al día.
Salas de profesorado	ALTA. Varias veces al día.
Zonas comunes: patios, pasillos, escaleras, ...	ALTA. Varias veces al día.
Biblioteca.	MEDIA. Según su uso.
Despachos.	MEDIA. Según su uso.
Salón de actos.	MEDIA. Según su uso.

Zona administración.	MEDIA. Según su uso.
----------------------	----------------------

IV. PLANIFICACIÓN.

Debe realizarse una programación de las acciones de limpieza de tal forma que en los momentos de ocupación del centro se puedan atender las pequeñas necesidades y en los momentos de no ocupación, finalización de un turno e inicio del siguiente se pueda acometer de forma más intensa la ventilación, desinfección y limpieza.

Durante el turno de mañana:

Al inicio de la jornada las dependencias no estarán en condiciones idóneas de uso dado que casi todas las aulas fueron usadas al final del día anterior. En primer lugar, se acometerá la limpieza de las aulas que se van a usar en la primera franja horaria y los baños y a continuación se realizará limpieza profunda de despachos, departamentos, etc. Las limpiadoras interrumpirán esa limpieza para acudir a desinfectar las aulas en los cambios de grupos.

La desinfección será en estos horarios:

Aulas pares: mañanas (de 10:00 a 10:15, de 10:45 a 11:00, de 12:15 a 12:30)

tardes (de 14:30 a 14:45, de 17:15 a 17:30, de 19:30 a 19:45)

Aulas impares: mañanas (de 10:15 a 10:30, de 11:00 a 11:15, de 12:30 a 12:45)

Tardes (de 14:45 a 15:00, de 17:30 a 17:45, de 19:45 a 20:00)

Las salas de profesorado, departamentos y otras dependencias pequeñas deberán limpiarse al menos dos veces al día.

El momento más intenso de limpieza lo tendremos en las franjas de la tarde, en los que habrá que desinfectar todas las aulas en intervalos de media hora.

Se aprovechará los intervalos de tiempo para limpiar a fondo otras dependencias.

Al inicio del turno de tarde:

Se desinfectará en primer lugar las aulas que se ocuparon en la última hora de la mañana y se hará limpieza profunda de los baños.

En función de lo anterior se establece el siguiente plan de actuaciones diario:

En proceso

Plan de limpieza EOI La Laguna

V. PROTOCOLO DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y VENTILACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO.

Cada centro dispondrá de un protocolo de limpieza y desinfección que responda a sus características. Este protocolo recogerá las siguientes indicaciones:

Limpieza y desinfección al menos una vez al día, reforzándola en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso, por ejemplo, en los aseos, donde será de al menos 3 veces al día.

- Se prestará especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas y otros elementos de similares características.
- Las medidas de limpieza y desinfección se extenderán también, en su caso, a zonas privadas de los trabajadores y las trabajadoras, tales como áreas de descanso, vestuarios, taquillas, aseos, cocinas (donde se limpiará toda la vajilla, cuberte- ría y cristalería en el lavavajillas, incluida la que no se haya usado, pero haya po- dido estar en contacto con las manos del alumnado).
- En el caso de que se establecieran turnos en las aulas, el comedor u otros espacios, cuando cambie el alumnado, se hará limpieza, desinfección y ventilación en- tre turno y turno.
- Asimismo, se realizará una limpieza y desinfección de los puestos de trabajo compartidos en cada cambio de turno y al finalizar la jornada, con especial aten- ción al mobiliario y otros elementos susceptibles de manipulación, sobre todo en aquellos utilizados por más de un trabajador o una trabajadora. Al terminar de uti- lizar un ordenador de uso compartido, se desinfectará la superficie del teclado, del ratón y de la pantalla.
- Se utilizarán desinfectantes como diluciones de lejía (1:50) recién preparada o cualquiera de los desinfectantes con actividad virucida autorizados y registrados por el Ministerio de Sanidad. En el uso de estos productos siempre se respetarán las indicaciones y las instrucciones del fabricante (concentración, método de apli- cación y tiempo de contacto, etc.). Se pueden usar toallitas desinfectantes que cumplan con este mismo estándar. No se deben mezclar productos de limpieza dado el riesgo de la producción de vapores que pueden dañar las mucosas respi- ratorias, los ojos y la piel. La lejía diluida NO se debe aclarar después. Su función como desinfectante de alto nivel depende de que se deje actuar el tiempo sufi- ciente, sin aclarar (tiempo de contacto 5-10 minutos).
- Si la limpieza y desinfección de las superficies se realiza con dos productos dife- rentes (detergente y desinfectante), se deben observar los siguientes pasos:
 - Limpieza con un paño impregnado con detergente.

- □ Enjuagar con agua con otro paño.
- □ Secado superficial.
- □ Desinfección con un tercer paño impregnado de desinfectante.
- No se podrán utilizar los mismos paños para diferentes superficies.
- Se deben realizar tareas de ventilación frecuente en las instalaciones por espacio de, al menos, cinco minutos (al menos 10 minutos en los espacios mayores que un aula si estaban ocupadas de antemano) al inicio de la jornada, al finalizar y entre clases, siempre que sea posible y con las medidas de prevención de accidentes necesarias. Cuando las condiciones meteorológicas y el edificio lo permitan, se mantendrán las ventanas abiertas el mayor tiempo posible.
- Si un trabajador o una trabajadora presta asistencia en el mismo espacio con diferentes alumnos o alumnas de manera consecutiva (fisioterapia, logopeda...), si este es menor que un aula, se desinfectarán las superficies utilizadas y se ventilará la sala al menos 5 minutos tras cada sesión.

Frecuencia:

- En los centros se realizará una limpieza y desinfección de las instalaciones al menos una vez al día, reforzándola en aquellos espacios que lo precisen en función de la intensidad de uso. Se tendrá especial atención a las zonas de uso común y a las superficies de contacto más frecuentes como pomos de puertas, mesas, muebles, pasamanos, suelos, teléfonos, perchas, fotocopiadoras, teclados y ratón de ordenadores, y otros elementos de similares características, así como a la adecuada limpieza y reposición de los materiales destinados a la higiene de las manos.
- Los materiales pedagógicos manipulados por el alumnado se podrán limpiar con toallitas desinfectantes de un solo uso.
- Además del tratamiento diario, en las aulas específicas a las que acuden diferentes grupos de alumnos o alumnas, se debe realizar una limpieza a fondo de las mesas, sillas, equipos y materiales en contacto con el alumnado. Para ello se dispondrá del material adecuado.
- En las aulas específicas, a las que acuden diferentes grupos, los alumnos y alumnas mayores de 14 años podrán colaborar, junto al profesorado, en la limpieza y desinfección del material al final de la clase.
- Además de todo lo anterior, el alumnado y el personal del centro educativo dispondrá en la entrada de cada espacio (aulas, laboratorios, despachos, aseos, etc.), de un bote de gel hidroalcohólico que utilizarán para realizar la higiene de las manos cuando entren en el mismo.

Control:

- Habrá un plan de limpieza diario de las instalaciones y será expuesto en lugar visible.
- Se velará por que las aulas específicas (talleres, música, laboratorios, tecnología, etc.) por las que pasa más de un grupo diariamente y que contienen material de uso común sean objeto de una limpieza tanto antes como después de cada uso.

VII. PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA EMPRESA DE LIMPIEZA.

Este protocolo incluye información general sobre el COVID-19, medios de protección ante la enfermedad para el personal de la empresa y protocolos de trabajo de limpieza y desinfección que deben aplicarse en los centros. Se irá actualizando en función de la nueva información disponible, siempre de medios oficiales. Si tiene cualquier duda sobre la misma, consulte a su mando directo o al Servicio de Prevención de la empresa.

¿QUÉ PERSISTENCIA TIENE EL VIRUS EN SUPERFICIES?

- Los estudios que disponemos sobre los tiempos de persistencia del virus en superficies no son concluyentes, pero han demostrado que puede permanecer en superficies desde unas pocas horas a unos varios días siendo 3- 4 días el máximo observado en numerosos estudios, siendo 9 días la máxima persistencia observada en laboratorio. Si bien en todos los casos, la carga vírica se va reduciendo con el paso del tiempo en cuanto llega a las superficies, reduciendo su capacidad de contagio. Las superficies donde puede sobrevivir mejor son el plástico y acero inoxidable, siendo el cobre es el material donde peor sobrevive.
- Otros factores que pueden afectarle son la temperatura (su persistencia se reduce con más de 30o), favoreciéndole los entornos húmedos y perjudicándole los secos y zonas bien ventiladas.

¿QUÉ RECOMENDACIONES DEBEN SEGUIRSE EN LOS CENTROS?

- Los centros deben tomar medidas organizativas para evitar aglomeraciones de personas. Debe asegurarse que se pueden mantenerse 2m de distancia de seguridad interpersonal en el centro. Si no es posible, deben ponerse medidas de protección colectiva, tales como mamparas u otros elementos de separación física. En caso de que no se pudieran mantener las medidas anteriores, se emplearán equipos de protección individual.
- Debe facilitarse siempre jabón de manos en los aseos y en los accesos geles hidroalcohólicos a los usuarios.
- Las zonas de trabajo deben mantenerse ventiladas todo el tiempo posible.
- En cuanto a la limpieza, es importante que los puestos de trabajo estén desocupados cuando el personal de la limpieza va a realizar desinfección de los mismos.
- Las mesas de los puestos de trabajo deben mantenerse lo más despejadas posibles, para facilitar la limpieza y desinfección de la misma y reducir el uso de papel al mínimo.

¿CÓMO SE COLOCA UNA MASCARILLA?

1. Antes de ponértela, lávate las manos con agua y jabón o, si no es posible, con una solución hidroalcohólica.
2. Sin tocar el interior, colócate la tira elástica inferior en la nuca y a continuación la tira elástica superior por encima de las orejas. O engánchala en las dos orejas, para mascarillas de ajuste lateral.
3. Ajusta bien la mascarilla en nariz y boca, apretando la pinza de la nariz, evitando dejar espacio entre la cara y la mascarilla.
4. Evita tocarla mientras trabajas y si lo haces, intenta sujetarla por las tiras elásticas y lávate las manos como en el paso 1.
5. En caso de mascarillas quirúrgicas, deséchele cuando estén húmedas y no reutilice las mascarillas de un solo uso.
6. Retírala por detrás, desde las tiras, evitando tocar la parte delantera. Si debes desecharla, hazlo en un recipiente cerrado.
7. Lávate de nuevo las manos.

¿CÓMO PUEDE INACTIVARSE EL VIRUS?

- Tal y como establece el Documento Técnico del Ministerio de Sanidad, los coronavirus se inactivan en contacto con una solución al 0,1% de hipoclorito sódico (lejía), etanol (alcohol etílico) al 62-71% o peróxido de hidrógeno (agua oxigenada) al 0,5%, después de aproximadamente 1 minuto. Por tanto, se puede emplear para su eliminación lejía diluida en agua, limpiadores clorados, alcohólicos, u otros desinfectantes específicos siempre que cumplan esos requisitos de efectividad y estén en el listado de virucidas aprobados del Ministerio de Sanidad.
- La lejía doméstica suele comercializarse en concentraciones de 4-5% de cloro activo en peso (hipoclorito sódico) y la de uso profesional normalmente en 9-10%. Por tanto, la lejía es un desinfectante de superficies económico, accesible y eficaz contra el coronavirus.
- No obstante, debe tenerse en cuenta que los Rayos UV limitan la efectividad del hipoclorito sódico, de modo que en zonas exteriores o que reciban radiación solar directa, es recomendable aumentar la concentración, incrementar la frecuencia de desinfectado y/o utilizar productos alternativos.
- La forma más eficiente de desinfectado es el trapeado de superficies limpias con paños empapados en estos desinfectantes, dejando actuar sobre las superficies al menos 1 minuto.
- El virus se puede eliminar de las manos realizando un buen lavado con jabón/gel de manos.
- El coronavirus también se inactiva con temperaturas superiores a los 56º, por lo que se puede eliminar en lavadora con programas de 60º o superiores, durante al menos 30 minutos.

PROTOCOLO ESPECIAL DE LIMPIEZA ANTE CORONAVIRUS

1. Recuerde utilizar siempre GANTES DE LIMPIEZA. Evite emplear guantes desechables de exploración médica. No ofrecen protección adecuada ante productos químicos y están diseñados para desecharse rápidamente. Los guantes de

limpieza de látex o nitrilo ofrecen protección adecuada y pueden lavarse y reutilizarse.

2. Los estudios indican que el virus se inactiva en contacto con la lejía (hipoclorito sódico) en concentración de, al menos, 0,1%, tras 1 minuto.
3. Como regla general al preparar la dilución recuerde, como mínimo 1 PARTE DE LEJÍA POR 30 DE AGUA (para lejías al 4%). Si tiene dudas sobre la concentración, consulte con su mando directo o Servicio de Prevención.
4. Esta dilución debe prepararse diariamente, siempre con agua fría. Se debe mantener preferiblemente en envases opacos y no dejar al sol.
5. En la limpieza de cualquier instalación es vital LIMPIAR las zonas de contacto donde es más probable que las personas toquen con las manos y que son los principales puntos de contagio:

pasamanos, barandillas, mostradores, pomos y manillas de puertas y ventanas, interruptores, teléfonos y datáfonos, lavabos, botoneras de ascensor y porteros mesas de trabajo, teclados, bordes superiores de asientos, reposamanos de sillas, barras de sujeción y asideros de guaguas y tranvías, zonas de cobro o intercambio de documentos, mamparas de metacrilato, cuadros de vehículos, volantes, palancas de cambios y freno de mano, cierres de puertas, etc.

6. Se dará siempre prioridad a las zonas más ocupadas y con circulación de personas en un centro frente a las desocupadas o con menos uso. La prioridad debe ser siempre desinfectar las zonas donde se puedan producir contagios. Se tendrán especial consideración los puestos administrativos, zonas de atención al público, comedores, zonas de descanso, aulas, vestuarios y aseos. Estas zonas deben limpiarse y desinfectarse varias veces al día. Si tiene dudas sobre la organización del trabajo, consulte inmediatamente con su mando directo
7. Lo ideal es que los puestos que se ocupen por varias personas alternativamente se limpien y desinfecte en cada cambio de turno.
8. Esta limpieza se realizará en primer lugar con paños y agua y jabón, para limpiar la superficie y eliminar cualquier resto de materia orgánica (que reduce la capacidad desinfectante de los productos).
9. A continuación, se aplicará un paño mojado en producto desinfectante (lejía diluida, limpiador clorado, desinfectantes específicos, etc.).
10. Utilice correctamente el paño, doblándolo y empleando alternativamente sus 8 caras. Evite arrugarlo, empléelo de forma lisa en las superficies de contacto.
11. Es mejor aplicar el producto directamente sobre el paño que como aerosol.
12. Evite mezclar productos o emplear cantidades excesivas de los mismos. Los productos deben emplearse normalmente y en las concentraciones establecidas (recuerde: 0,1% de hipoclorito es suficiente).
13. Para evitar dañar teclados, pantallas, ratones, equipos informáticos, tapizados, etc. es recomendable utilizar productos alternativos a la lejía, con base alcohólica o de otro tipo, siempre del listado de virucidas aprobados por el ministerio.
14. Utilice con normalidad todos los equipos de protección necesarios para los productos. En caso de no tenerlos, solicítelos antes de trabajar con los productos. Si tiene dudas, consulte a su mando directo o Servicio de Prevención.
15. Evite tocarse la cara, especialmente boca, nariz y ojos, tanto con los guantes como con las manos desnudas.

16. Evite rozar el cuerpo con superficies, ya que podría contaminarse. Al limpiar, mantenga la distancia de todas las superficies (muebles, paredes, etc.). Si no es posible garantizar distancia, emplee un traje de protección sobre la ropa de trabajo.
17. Al retirarse los guantes, lávelos con desinfectante (normalmente lejía diluida), déjelos secando y a continuación LAVE SUS MANOS CUIDADOSAMENTE.
18. Si está usando mascarillas y gafas de protección, retírelas solo después de haber lavado sus manos. Guarde su mascarilla y gafas de protección en sus bolsas herméticas.
19. Mantenga limpios el cuarto de almacenamiento y materiales y los utensilios de trabajo (fregonas, escobas, paños, esponjas, etc.)
20. Cambie con frecuencia los paños que se emplean en estas zonas de contacto. Guarde los paños sucios en recipientes con tapa o bolsas cerradas hasta que vayan a limpiarse.
21. Una vez terminada la jornada, los paños deben lavarse en lavadora a mínimo a 60º o con productos desinfectantes como lejía.
22. Haga sus pedidos de material y/o productos químicos con suficiente antelación para evitar desabastecimiento en su centro.
23. Debe garantizarse el suministro y disponibilidad de jabón de manos y/o el papel secamanos en los aseos.
24. Se emplearán preferiblemente papeleras con pedal y tapa para la eliminación de los residuos, especialmente de papel secamanos o de pañuelos con mucosidades, estornudos, etc.
25. Se evitarán los trabajos de limpieza con sopladora en zonas exteriores, para evitar la dispersión del virus.

Al quitarse la ropa de trabajo, guárdela en una bolsa cerrada. bolsa para introducirla en la lavadora, evita sacudirla. Si es posible debe lavarse con un programa de 60 grados. En cualquier caso, emplee jabón o detergente en el lavado y seque la ropa completamente antes de usarla, preferiblemente al sol. Lave y desinfecte regularmente la bolsa o contenedor de ropa sucia.

USO DE GUANTES



¿Debo utilizar guantes cuando salgo a la calle para protegerme del coronavirus?



NO, cuando salimos a la calle, la limpieza adecuada y frecuente de manos es más eficaz que el uso de guantes, porque:



✓ Utilizar guantes durante mucho tiempo hace que se ensucien y puedan contaminarse.



✓ Te puedes infectar si te tocas la cara con unos guantes que estén contaminados.



✓ Quitarse los guantes sin contaminarse las manos no es sencillo, requiere de una técnica específica. Se recomienda el lavado de manos después de su uso.



SÍ, es conveniente usar guantes de usar y tirar en los comercios para elegir frutas y verduras como se venía haciendo hasta ahora.



En el ámbito laboral se deberán seguir las recomendaciones específicas de Salud laboral

Un uso incorrecto de los guantes puede generar una sensación de falsa protección y poner en mayor riesgo de infección a quien los lleva, contribuyendo así a la transmisión.

26 marzo 2020

Consulta fuentes oficiales para informarte:

www.mscbs.gob.es

@sanidadgob

#ESTE VIRUS
LO PARAMOS
UNIDOS



Al sacarla de la bolsa para introducirla en la lavadora, evita sacudirla. Si es posible debe lavarse con un programa de 60 grados. En cualquier caso, emplee jabón o detergente en el lavado y seque la ropa completamente antes de usarla, preferiblemente al sol. Lave y desinfecte regularmente la bolsa o contenedor de ropa sucia.

26. VIII. GESTIÓN DE RESIDUOS.

En relación con la gestión de los residuos:

❖ Se recomienda que los pañuelos desechables que el personal y el alumnado emplee para el secado de manos o para el cumplimiento de las medidas de higiene respiratoria, sean desechados en papeleras con bolsa y, si fuera posible, con tapa y pedal.

❖ Los paños, las mopas..., reutilizables deberán ser lavados a 60° C después de ser utilizados.

- ❖ □ Todo el material de higiene personal (mascarillas, guantes, etc.) debe depositarse en la fracción resto (agrupación de residuos de origen doméstico que se obtiene una vez efectuadas las recogidas separadas).
- ❖ □ En caso de que un alumno o una alumna, o una persona trabajadora presente síntomas mientras se encuentra en el centro educativo, será preciso aislar la papelera o el contenedor donde hayan depositado pañuelos u otros productos usados en el espacio de uso individual donde se le haya aislado. Esa bolsa de basura deberá ser extraída y colocada en una segunda bolsa de basura, con cierre, para su depósito en la fracción resto.
- ❖ □ Tras cada limpieza y desinfección, los materiales empleados y los equipos de protección utilizados se desecharán de forma segura, procediéndose posteriormente al lavado de manos.
- ❖ □ Se debe vigilar la limpieza de papeleras, de manera que queden limpias y con los materiales recogidos, con el fin de evitar cualquier contacto accidental.